

S.D.E.E. Transilvania Sud S.A.  
Structura Regională Covasna  
Nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

APROBAT  
Director S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna  
Józsa Csaba

## CONVENȚIE DE LUCRĂRI

încheiată între

S.D.E.E. Transilvania Sud S.A.- S.R. Covasna și S.C. \_\_\_\_\_

### Cap.I. STRUCTURILE ORGANIZATORICE SEMNATARE

1. S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna reprezentata de Józsa Csaba – Director al structurii organizatorice care are în gestiune instalațiile electrice.
2. S.C. \_\_\_\_\_ reprezentată de \_\_\_\_\_ al structurii organizatorice care realizează lucrări de întreținere și mentinere în parametrii a sistemului de iluminat public din Municipiul Sfântu Gheorghe în instalațiile aflate în gestiunea S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna.
3. Nota : Personalul S.C. \_\_\_\_\_ este considerat **personal delegat** conform IPSM-IEE-001/2012 anexa 1 Ghid de terminologie pct.45.

### CAP. II. OBIECTUL

1. Reglementarea atribuțiilor si răspunderilor pentru aplicare și respectarea IPSM-IEE-001/2012, la executarea lucrărilor de către personalul delegat în instalațiile electrice aflate în gestiunea S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna.
2. Crearea cadrului organizatoric pentru colaborare, întraajutorare și circulația informațiilor între cele doua structuri organizatorice, inclusiv între subunitățile pe care le coordonează.

### CAP. III. SCOPUL

1. Întocmirea și aprobarea "Programelor de lucrări" conform IPSM-IEE-001/2012, pentru executarea lucrărilor programate în instalațiile electrice aflate în exploatare de către personalul delegat.
2. Stabilirea ca forme organizatorice – "Autorizatia de lucru si ITI-PM" conform IPSM-IEE-001/2012 subcap.3.2.1. și 3.2.3., pentru executarea de către personalul delegat.

### CAP. IV. CATEGORIILE DE LUCRARI PE CARE LE POATE EXECUTA PERSONALUL DELEGAT

1. Lucrări de întreținere și mentinere în parametrii a sistemului de iluminat public din Municipiul Sfântu Gheorghe;
2. Lucrări de service, măsuratori, probe pentru puneri în funcțiune (PIF);
3. Lucrări nespecifice instalațiilor electrice primare și secundare (vopsitorie, sudură, defrișari, inscripționari etc.);
4. Manevre în instalațiile electrice pentru realizarea masurilor tehnice: nu se vor efectua manevre de nici un tip în instalațiile aflate în gestiunea și exploatarea S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna de către personalul delegat.

## Categorii principale de lucrări care se pot efectua de către personalul delegat:

### Lucrări din categoria PA-PT:

- Lucrări de întreținere și menținere în parametrii a punctelor de aprindere a sistemului de iluminat public;
- Probe funcționale, măsurători profilactice la punctele de aprindere.

### Lucrări din categoria LES jt:

- Săpături pentru montare LES noi, inclusiv efectuarea de subtraversări (deschise și foraje orizontale);
- Pozare LES noi;
- Protejare LES existente și realizare coexistență cu alte rețele edilitare;
- Montare cutii de distribuție;
- Montare coloane jt în LES pentru preluare consumatori;
- Introducere LES noi în cutii de distribuție;
- Măsurători profilactice LES, încercări cu tensiune mărită;
- Refacerea terenurilor afectate de săpături;

#### ▪ Lucrări din categoria LEA jt:

- Plantare stâlpi noi/demontare stâlpi existenți;
- Înlocuire conductoare LEA;
- Montare console;
- Înlocuire izolatori;
- Inscricționari stâlpi LEA;
- Montare cutii de separație;
- Montare cleme întindere pentru brânșamente torsadate;
- Montare circuite telefonice, fibră optică, etc. pe stalpii LEA.

## **CAP. V. MASURI ORGANIZATORICE DE SECURITATE A MUNCII**

1. Lucrările care se execută în instalațiile electrice aflate în gestiunea S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna, la care nu este necesară intervenția sub nici o formă în instalațiile S.D.E.E. Transilvania Sud S.A –S.R. Covasna (lucrările de realizare brânșamente, efectuare a săpăturilor pentru montarea LES și a CD-urilor, precum și lucrările care nu necesită retrageri din exploatare) de către personalul delegat - se vor efectua pe baza de ITI-PM proprii ale acestuia. În cazul acestor lucrări este interzis accesul personalului delegat în PA-PT-uri și în CD-uri aflate în exploatare.
2. ITI-PM pe baza căreia se efectuează lucrările conform cap. V.1., vor fi elaborate și aprobate de către personalul delegat.
3. Pentru lucrări programate în instalațiile electrice nominalizate, se întocmește un “Program de lucrări” înainte de începerea lucrărilor, care va conține cel puțin următoarele informații:
  - a. Instalația nominalizată, locul, incinta (dupa caz) unde urmează să se execute lucrarea;
  - b. Lucrările (operațiile) care urmează a se execute;
  - c. Instalația sau părțile de instalație care trebuie separate electric sau scoase de sub tensiune;
  - d. Echipamentele de comutație primară prin care trebuie să se realizeze separația electrică și unde se face delimitarea față de instalațiile electrice ramase sub tensiune;
  - e. Forma organizatorică în baza căreia se execută lucrarea, numele și prenumele emitentului;
  - f. Personalul desemnat care execută manevrele pentru realizarea separației electrice și subunitatea;
  - g. Personalul desemnat ca admitent și subunitatea de exploatare din care face parte acesta;

- h. Numele și prenumele șefului de lucrare și a executanților și grupele de autorizare ale acestora;
  - i. Data începerii execuției și durata lucrărilor;
  - j. Numele și prenumele persoanelor din partea S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și al personalului delegat care raspund de realizarea “Programului de lucrări”.
4. Programate pot fi executate în baza formelor organizatorice: AL, PV sau ITI-PM
5. Lucrările Anexe la „Convenția de lucrări”:
- **Anexa A.1.** : Lista personalului aparținând S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna, împuternicit prin decizie de a fi emitent și instalațiile în care acesta poate dispune executarea de lucrări;
    - se va întocmi de către S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna.
  - **Anexa A.2.** : Model „Program de lucrări”;
    - se va întocmi de către S.D.E.E. Brașov
  - **Anexa B.1.:** lista ITI-PM aparținând personalului delegat în baza căreia se pot executa lucrări;
    - ITI-PM-urile vor fi elaborate de către personalul delegat.
  - **Anexa B.2.:** lista persoanelor aparținând personalului delegat
    - execută lucrări în baza AL și ITI-PM. Consemnarea lucrărilor în baza acestor forme organizatorice se face numai la sediul personalului operativ care exploatează instalațiile electrice;
    - se va întocmi de către personalul delegat.
  - **Anexa B.3.:** lista personalului aparținând personalului delegat cu drept de control a formațiilor proprii în instalațiile electrice.
    - se va întocmi de către personalul delegat.
  - **Anexa C:** copie după atestatul ANRE
    - se va prezenta de către personalul delegat.

## **CAP. VI. RESPONSABILITĂȚI**

1. Fiecare entitate semnatară a „Convenției de lucrări” are în dotare și și-a însușit conținutul IPSM-IEE - 001/2012, este pe deplin responsabilă de instruirea, dotarea cu echipament individual de protecție și echipament tehnic, autorizarea personalului din punct de vedere al IPSM-IEE - 001/2012, aplicarea și respectarea normelor specifice de securitatea muncii de către personalul propriu.
2. Responsabilitatea inițierii, întocmirii „programelor de lucrări” conform cap. V, art. 3 de mai sus revine personalului delegat.
3. „Programele de lucrări” vor fi însușite și aprobate de către subunitatea care are în exploatare instalațiile electrice la care urmează a se efectua lucrări programate normal.
4. Dacă lucrările programate se execută în instalații electrice exploatate de cel puțin două subunități de exploatare, „programele de lucrări” vor fi însușite de către toate subunitățile de exploatare, iar aprobarea va fi data de către structura organizatorică administrativă - superioară subunităților de exploatare.
5. Orice neconformitate sesizată de către personalul aparținând unei structuri organizatorice este adusă operativ la cunoștința personalului celeilalte structuri organizatorice. Dacă neconformitatea sesizată poate conduce la accidente umane sau tehnice lucrarea va fi oprită. Responsabilitatea aprobării reluării activității revine numai persoanei emitente a formei organizatorice.

6. În instalațiile electrice cu supraveghere, măsurile tehnice pentru realizarea zonei de lucru, cu excepția măsurilor de asigurare împotriva accidentelor de natură neelectrică, se iau de către personalul de servire operativă, care face și admiterea la lucru.
7. Delimitarea materială a zonei de lucru și semnalizările de securitate se vor face de către unitățile de exploatare în stații de transformare, posturi de transformare în cabine și subterane, puncte de alimentare, acolo unde, în aceeași incintă rămân instalații sub tensiune.
8. Conducătorul formației personalului delegat va instrui, supraveghea și va răspunde de orice acțiune a personalului din subordine, pentru a nu pătrunde în zonele cu instalații aflate sub tensiune, atât în timpul executării lucrărilor cât și în perioada când acesta nu lucrează.
9. Unitatea de exploatare a instalației va stabili (când este cazul) locul de depozitare a cabinelor de organizare de șantier, a materialelor și a echipamentelor necesare desfășurării lucrării precum și culoarele de acces la acestea.
10. Unitatea de exploatare va instrui pe bază de proces verbal personalul delegat asupra condițiilor specifice de securitatea muncii proprii instalației la care urmează a se lucra.
11. Unitatea de exploatare va stabili concret (când este cazul) locul de așteptare a formației de lucru aparținând personalului delegat până în momentul admiterii la lucru, în perioada întreruperii lucrărilor sau în perioada când nu se execută lucrări.
12. Responsabilitatea dotării cu echipamente tehnice conform prevederilor IPSM-IEE -001/2012, revine structurii organizatorice care are obligația să realizeze măsurile tehnice conform formei organizatorice.
13. Dacă de la întreruperea lucrărilor și până la reluarea acestora în instalația electrică conform „programului de lucrări” s-au produs modificări asupra stării tehnice inițiale a echipamentelor electrice, cu ajutorul cărora s-a realizat separația electrică, forma organizatorică în baza căreia se execută lucrarea și s-a realizat măsura organizatorică „întreruperea lucrărilor” își va pierde valabilitatea. În acest caz, personalul operativ care exploatează instalația electrică respective nu mai permite „personalului delegat” să reia lucrările. Reluarea lucrărilor este permisă numai în baza unei noi forme organizatorice care se va emite funcție de noua stare operativă a instalației electrice respective.
14. Personalul operativ va consemna toate informațiile în jurnalul operativ de tură.
15. Punerea în funcție a instalațiilor electrice noi executate de către personalul delegat se face numai după ce personalul de exploatare aparținând S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna constată că sunt îndeplinite prevederile IPSM-IEE -001/2012.
16. Divergențele ivite între personalul S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și personalul delegat vor fi analizate și rezolvate de către specialiști numiți de către Directorul S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și Directorul personalului delegat, semnatori ai prezentei „Convenții de lucrări”.
17. Personalul specializat din cadrul compartimentelor de securitatea muncii de la S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și de la personalul delegat, urmărește și controlează aplicarea prevederilor „Convenției de lucrări”.
18. Personalul de conducere al S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și al personalului delegat răspunde de aplicarea prevederilor prezentei „Convenții de lucrări” în structurile organizatorice pe care le conduc.

## **CAP. VII. COLABORARE ȘI ÎNTRAJUTORARE**

1. S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și personalul delegat, la inițiativa oricăreia dintre cele două trebuie să-și acorde consultanță în ceea ce privește:
  - a) întocmirea „programelor de lucrări”;
  - b) dotarea cu echipament individual de protecție și echipament tehnic;

- c) instruirea și autorizarea personalului;
- d) stabilirea măsurilor organizatorice și tehnice de securitatea muncii.

#### **CAP. VIII. CLAUZE DE REZILIERE**

1. În situația în care personalul cu drept de control aparținând S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și subunitățile sale constată nerespectarea de către personalul delegat a cerințelor de Securitate în muncă prevăzute în IPSM-IEE- 001/2012, în prezenta convenție de lucrări și în alte acte normative specifice în vigoare, S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna poate rezilia unilateral contractual de execuție a lucrărilor în instalațiile aflate în gestiune.

#### **CAP. IX. PREVEDERI FINALE**

1. Este interzis accesul personalului delegat în instalațiile electrice în exploatare în afara prevederilor formelor organizatorice în baza cărora acest personal execută lucrări.
2. Personalul cu drept de control aparținând S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și subunităților sale are competență să întrerupă lucrările și să evacueze personalul delegat dacă se constată nerespectarea prevederilor IPSM-IEE-001/2012 și NTE-009/10/00. Realizarea acestei funcții trebuie adusă operativ la cunoștința conducătorilor S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna și ai personalului delegat.
3. Personalul cu drept de control aparținând personalului delegat și subunităților sale are acces în instalațiile electrice pentru controlul formațiilor proprii.
4. Personalul delegat va întocmi liste actualizate cu personalul având drept de control în condițiile de la pct. 3.
5. Înregistrarea accidentelor de muncă se va face de către persoana juridică de care aparține persoana accidentată dacă nu s-a stabilit altfel prin procesul verbal de cercetare al accidentului.
6. Personalul cu drept de control aparținând S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna are acces nelimitat în toate instalațiile electrice și are competența să întrerupă lucrările și să evacueze personalul dacă se constată starea de pericol iminent.
7. Realizarea acestor funcții trebuie adusă operativ la cunoștința conducătorilor unităților controlate.
8. Prezenta convenție este valabilă până la expirarea atestatului ANRE sau până la schimbarea legislației în vigoare.

**S.D.E.E. Transilvania Sud S.A – S.R. Covasna**  
**Laszlo Demeter**

**S.C. \_\_\_\_\_**  
**Director**

**B.S.M.**

**Responsabil S.M.**

**Primaria Municipiului Sfântu Gheorghe**

**Primar**  
**Antal Árpád-András**

**Direcția Gospodărire Comunală**  
**Director**  
**Biró László**