

**Procedura de acordare a facilităților fiscale
la impozitul/taxa pe clădiri**

Art. 1. – Beneficiază de scutire de la plata impozitului pe clădiri/taxei pe clădire în anul fiscal 2018 contribuabilii care dețin cu orice titlu clădirile prevăzute la art. 6 alin. 1, pct. 1.1, 1.2, 1.3, și 1.7 din hotărâre.

Art. 2. - Beneficiază de reducere cu 50% de la plata impozitului pe clădiri în anul fiscal 2017 pensionarii care dețin cu orice titlu clădirile prevăzute la art. 6 alin. (2) din hotărâre.

Art. 3. - (1) Pentru a beneficia de aceste facilități începând cu data de 1 ianuarie 2018 contribuabilul trebuie să prezinte cel târziu până la data de 31 martie 2018 Direcției Finanțe Publice Municipale documentele justificative, care atestă îndeplinirea condițiilor pentru acordarea scutirii, emise până la data de 31 decembrie 2017.

Prin documente justificative se înțeleg: decizii medicale, hotărâri, dispoziții, certificate și alte asemenea, emise în condițiile legii de organele abilitate la constatarea situațiilor care atestă încadrarea contribuabilului/al bunului impozabil beneficiar al facilității în vreuna din categoriile de scutire reglementată prin prezenta hotărâre.

În cazul pensionarilor documentația trebuie să cuprindă și o adeverință privind veniturile realizate, eliberată de Administrația Finanțelor Publice a Municipiului Sfântu Gheorghe.

(2) În cazul în care organul fiscal dispune de documentele justificative care atestă calitatea contribuabilului de beneficiar al scutirii și pentru anul fiscal 2018, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

Art. 4. - Conform art. 6 alin. 1 pct. 1.6 din hotărâre, beneficiază de scutire de la plata impozitului pe clădire proprietarii clădirilor afectate de calamități naturale, în următoarele condiții:

- scutirea se acordă pentru 1 an, în așa fel ca valoarea scutirilor să nu depășească valoarea pagubelor suferite, dovedite în actele emise de Primăria municipiului Sfântu Gheorghe;

- scutirea se acordă pe baza următoarelor documente depuse la Direcția Finanțe Publice Municipale în decurs de 45 de zile calendaristice de la producerea evenimentelor care au provocat pagubele:

1. cererea scrisă a proprietarului privind solicitarea scutirii, care să cuprindă descrierea calamității naturale care a produs pagubele și valoarea pagubelor;

2. actul de înființare în cazul persoanelor juridice;

3. actul de identitate în cazul persoanelor fizice;

4. documentul/ele privind evenimentele produse și urmările acestora întocmită de Compartimentul de Protecție Civilă din cadrul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe, cum ar fi: Raport Sintează întocmit în baza evaluării finale efectuat de către comisii numite de primar în cazul fenomenelor meteorologice periculoase sau Raportul de evaluare a efectelor produse de situații de urgență, altele decât fenomenele meteorologice periculoase

Art. 5. - Contribuabilii beneficiază de aceste facilități, în cazul în care, la data depunerii cererii nu figurează în evidențele fiscale cu obligații restante față de bugetul local.

Art. 6. - Orice modificare ce afectează condițiile de acordare a facilității fiscale va fi comunicată în termen de 30 de zile de la data producerii acestora, Direcției Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe.

**Procedura de acordare a facilităților fiscale
în condițiile elaborării unor scheme de ajutor de stat/de minimis având un obiectiv
prevăzut de legislația în domeniul ajutorului de stat**

Art. 1. – Beneficiază de ajutorul de minimis întreprinderile care îndeplinesc condițiile prevăzute de Art. 8 din Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativă a municipiului Sfântu Gheorghe aprobată prin art. 8 alin. (1) din H.C.L. nr. 265/2013, privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2014, cu modificările și completările ulterioare

Art. 2. - Modalitatea de acordare a ajutoarelor de minimis, respectiv modalitatea de derulare a schemei de ajutor de minimis se realizează în conformitate cu prevederile Art. 10-12 din Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativă a municipiului Sfântu Gheorghe aprobată prin art. 8 alin. (1) din H.C.L. nr. 265/2013, privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2014, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. - Procedura de solicitare a ajutorului de minimis este prevăzută la Art. 17 din Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativă a municipiului Sfântu Gheorghe, aprobată prin art. 8 alin. (1) din H.C.L. nr. 265/2013, privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2014, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 4. - Cuantumul reducerilor din impozitul pe clădire, de care pot beneficia întreprinderile care primesc ajutorul de minimis, este stabilit prin Grila de reducere – impozit pe clădiri, stabilită la Art. 10 din Schema de ajutor de minimis pentru stimularea investițiilor și crearea de locuri de muncă pe raza administrativă a municipiului Sfântu Gheorghe, aprobată prin art. 8 alin. (1) din H.C.L. nr. 265/2013, privind stabilirea impozitelor și taxelor locale pe anul 2014, cu modificările și completările.

Art. 5.- Beneficiază de ajutorul de minimis întreprinderile care dețin cu orice titlu clădiri/ terenuri din parcurile industriale, sub forma facilităților reglementate de Legea nr. 186/2013 privind constituirea și funcționarea parcurilor industriale.

Art. 6.- Procedura de solicitare a ajutorului de minimis și modalitatea de acordare a ajutoarelor de minimis sunt reglementate de Schema privind acordarea ajutoarelor de minimis pentru investițiile realizate în parcurile industriale, aprobată prin Ordinul Ministerului Dezvoltării Regionale și Administrației Publice nr. 2980/2013 privind aprobarea condițiilor de acordare a măsurilor de sprijin pentru investițiile realizate în parcurile industriale, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 7.- Beneficiază de ajutorul de minimis incubatoarele de afaceri care dețin cu orice titlu clădire/teren situat pe raza administrativ-teritorială al municipiului Sfântu Gheorghe.

Art. 8.- Procedura de solicitare a ajutorului de minimis și modalitatea de acordare a ajutoarelor de minimis:

8.1. Ajutorul de minimis poate fi acordat incubatorului de afaceri în următoarele condiții:

a) să nu fie aflată în dificultate, conform Orientărilor comunitare privind ajutoarele de stat pentru salvarea și restructurarea întreprinderilor nefinanciare aflate în dificultate (publicate în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene nr. C 249 din 31.07.2014);

b) să nu fie în stare de insolvență, să nu aibă afaceri administrate de un judecător sindic, să nu aibă nici o restricție asupra unor activități comerciale;

c) să nu aibă impozite și taxe locale restante;

d) să fie titular al dreptului de administrare al imobilelor ce deservește incubatorul de afaceri, respectiv titularul obligației de plată al impozitului/ taxei pe clădire și pe teren în condițiile Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal;

e) să nu fi fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, emis ca urmare a unei decizii a Comisiei Europene sau a oricărui alt furnizor sau, în cazul în care a făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

f) valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate solicitantului pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs), cumulată cu valoarea alocării financiare acordate în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, să nu depășească echivalentul în lei a 200.000 euro. Acest plafon se aplică indiferent de forma ajutorului de minimis sau de obiectivul urmărit și indiferent dacă ajutorul este finanțat din surse naționale sau comunitare.

8.2. Beneficiarul de ajutor ad-hoc va depune la sediul Primăriei municipiului Sfântu Gheorghe cererea de acordare a ajutorului, însoțită de următoarele documente justificative:

a) certificat de atestare fiscală privind îndeplinirea obligațiilor de plată către bugetul local, în original sau în copie legalizată, eliberat în condițiile legii;

b) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al solicitantului că aceasta nu se află în procedură de executare silită, reorganizare judiciară, faliment, închidere operațională, dizolvare, lichidare sau administrare specială; că entitatea nu are activitățile suspendate sau alte situații similare reglementate de lege;

c) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al solicitantului, că solicitantul nu a fost subiectul unui ordin/decizie de recuperare a unui ajutor de stat sau de minimis, emis ca urmare a unei decizii a Comisiei Europene sau a oricărui alt furnizor sau, în cazul în care a făcut obiectul unei asemenea proceduri, aceasta a fost deja executată și creanța integral recuperată;

d) declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal al entității privind ajutoarele de minimis primite/solicitate de beneficiarul ajutorului, pe o perioadă de 3 ani consecutivi (2 ani fiscali precedenți și anul fiscal în curs);

e) o copie a buletinului de identitate/cărții de identitate a persoanei împuternicite să semneze cererea de acordare a ajutorului;

8.3. Acordarea ajutorului ad-hoc de minimis se va face numai cu respectarea următoarelor condiții:

a) valoarea maximă a ajutorului de minimis de care poate beneficia solicitantul se calculează cumulând ajutoarele de minimis primite de acesta în anul fiscal în curs cu ajutoarele de minimis primite în ultimii 2 ani fiscali consecutivi până la concurența echivalentului în lei a 200.000 euro pentru o întreprindere.

b) în cazul în care valoarea totală a ajutoarelor de minimis acordate beneficiarului pe o perioadă de 3 ani consecutivi, cumulată cu valoarea ajutorului acordat în conformitate cu prevederile prezentei proceduri, depășește pragul de minimis, aceasta nu poate beneficia de prevederile prezentei proceduri nici pentru fracțiunea din ajutor care nu depășește acest plafon.

c) ajutorul de minimis acordat prin prezenta măsură poate fi cumulat cu ajutoarele de minimis acordate în conformitate cu Regulamentul (UE) nr. 360/2012 al Comisiei, în limita plafonului stabilit în regulamentul respectiv. Acesta poate fi cumulat cu ajutoare de minimis acordate în conformitate cu alte regulamente de minimis în limita plafonului relevant prevăzut la lit. a).

d) acordarea ajutorului ad-hoc de minimis se realizează sub forma scutirii de la plata impozitului/taxei pe clădire și pe teren datorat de beneficiarul ajutorului în calitate sa de titular al dreptului de administrare asupra imobilelor ce deserveșc incubatorul de afaceri din municipiul Sfântu Gheorghe, în condițiile și limitele prevăzute de Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal.

8.4. Acordarea ajutorului ad-hoc de minimis se aprobă prin hotărâre de Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe.

REGULAMENT

privind criteriile și procedurile de acordare a scutirii de la plata impozitului pe clădiri în cazul blocurilor de locuințe și a imobilelor cu destinație de locuințe, aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice la care proprietarii au executat pe cheltuială proprie lucrări de intervenție pentru creșterea performanței energetice

Realizarea lucrărilor de intervenție are drept scop creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, respectiv reducerea consumurilor energetice pentru încălzirea apartamentelor, în condițiile asigurării și menținerii climatului termic interior, precum și ameliorarea aspectului urbanistic al localităților.

Capitolul I. Documente de referință

- Legea nr. 227/2015, privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 350/2001 privind amenajarea teritoriului și urbanismul, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică, republicată;
- Legea nr. 544/2001 privind accesul liber la informații publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Ordonanța de urgență nr. 18/2009, cap.II. privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul II. Dispoziții generale

Art. 1. – Scutirea de la plata impozitului pe clădiri în cazul blocurilor de locuințe și a imobilelor cu destinația de locuință, aflate în proprietatea persoanelor fizice și juridice se acordă numai pentru lucrările de intervenție ce vizează izolarea termică a blocurilor de locuințe și a imobilelor cu destinația de locuințe. Fac excepție de la prevederile prezentului regulament imobilele cu destinația de locuință aflate în zone protejate sau centrul istoric al municipiului Sfântu Gheorghe și prezintă valoare din punct de vedere arhitectural-ambiental.

Art. 2. – Realizarea lucrărilor de intervenție are ca scop creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe, și a imobilelor cu destinația de locuințe, astfel încât consumul anual specific de energie calculat pentru încălzire să scadă sub 100 kWh/m² arie utilă, în condiții de eficiență economică.

Art. 3. – Realizarea lucrărilor de intervenție privind creșterea performanței energetice a blocurilor de locuințe și a imobilelor cu destinația de locuințe, se fac în baza Legii 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Capitolul III. Lucrări de intervenție

Art. 4. – Lucrările de intervenție la anvelopa blocului de locuințe, și a imobilelor cu destinația de locuințe, sunt:

- a) izolarea termică a pereților exteriori;
- b) înlocuirea ferestrelor și a ușilor exterioare existente, inclusiv tâmplăria aferentă accesului în blocul de locuințe, cu tâmplărie performantă energetic;
- c) închiderea balcoanelor/logiilor cu tâmplărie performantă energetic;
- d) termo-hidroizolarea terasei/termoizolarea planșeului peste ultimul nivel în cazul existenței șarpantei;
- e) izolarea termică a planșeului peste subsol, în cazul în care prin proiectarea blocului sunt prevăzute apartamente la parter;
- f) lucrări de demontare a instalațiilor și a echipamentelor montate aparent pe fațadele/terasa blocului de locuințe, precum și remontarea acestora după efectuarea lucrărilor de izolare termică;
- g) lucrări de refacere a finisajelor anvelopei.

Art. 5. – Odată cu efectuarea lucrărilor de intervenție prevăzute la Art. 4 se pot executa și următoarele lucrări de intervenție, justificate din punct de vedere tehnic în expertiza tehnică și/sau în auditul energetic:

- a) lucrări de reparații la elementele de construcție care prezintă potențial pericol de desprindere și/sau afectează funcționalitatea blocului de locuințe, inclusiv de refacere în zonele de intervenție;
- b) lucrări de intervenție la instalația de distribuție a agentului termic pentru încălzire aferenta părților comune ale blocului de locuințe.

Capitolul IV.

Acordarea scutirii impozitului pe clădiri în cazul blocurilor de locuințe și a imobilelor cu destinația de locuințe, care au fost reabilitate prin efectuarea lucrărilor de intervenție pe cheltuiala proprie a proprietarilor

Art. 6. – Proprietarii apartamentelor din blocurile de locuințe și ai imobilelor cu destinația de locuințe care au executat lucrări de intervenție în condițiile art. 2 din prezentul regulament, pe cheltuiala proprie, beneficiază de scutire de la plata impozitului aferent locuinței pe 1 an, pe baza auditului energetic prin care se certifică realizarea recomandărilor propuse de către auditorul energetic și în condițiile hotărârii consiliului local privind stabilirea impozitelor și taxelor locale, aplicabilă în anul fiscal în curs.

Art. 7. – Pentru a beneficia de scutire de la plata impozitului pe clădire pe anul 2018 contribuabilul trebuie să prezinte Direcției Finanțe Publice Municipale cel târziu până la data de 31 martie 2018 documentele justificative, care atestă îndeplinirea condițiilor pentru acordarea scutirii, emise până la data de 31 decembrie 2017.

Art. 8. – Dosarul pentru acordarea scutirilor trebuie să cuprindă:

- a) cererea prin care se solicită scutirea de la plata impozitului pe clădire. În cazul blocurilor de locuințe, dacă autorizația de construcție, respectiv procesul – verbal de recepție a lucrărilor are ca titular asociația de proprietari a blocului în cauză, cererea de solicitare a scutirii va fi depusă de președintele asociației de proprietari, în numele și pe seama proprietarilor de apartamente, pe baza mandatului/ procurii speciale acordate în acest sens, în formă autentică;
- b) actele de proprietate ale imobilului în cauză din care să rezulte destinația de locuință a acestuia (contract de vânzare-cumpărare, donație, certificate de moștenitor, extras CF, etc.);
- c) autorizația de construire pentru lucrările de creștere a performanței energetice a blocurilor de locuințe;

- d) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, întocmit în condițiile legii, prin care se constată realizarea măsurilor de intervenție recomandate de către auditorul energetic în certificatul de performanță energetică sau, după caz, în raportul de audit energetic, fapt confirmat prin mențiunea “sunt îndeplinite condițiile prevăzute de Regulamentul privind criteriile și procedurile de acordare a scutirilor la impozitul pe clădire aprobat prin H.C.L. nr._____/_____”, înscrisă în procesul- verbal de recepție;
- e) certificatul de performanță energetică, emis până în 31 decembrie 2017, în baza auditului energetic, din care să rezulte că s-au executat lucrări de intervenție asupra imobilului, în condițiile Art. 2 din prezentul regulament;
- f) declarația pe propria răspundere a proprietarului privind efectuarea lucrărilor de intervenție pentru creșterea performanței energetice exclusiv pe cheltuială proprie, în formă autentică;
- g) contribuabilii beneficiază de această facilitate în cazul în care nu figurează în evidențele fiscale cu obligații restante față de bugetul local.

Procedura de acordare a facilităților fiscale la impozitul/taxa pe teren

Art. 1. – Beneficiază de scutire de la plata impozitului pe teren/ taxei pe teren în anul fiscal 2018 contribuabilii care dețin cu orice titlu terenuri de natura celor prevăzute la art. 6 alin. (3) din hotărâre.

Art. 2. - Beneficiază de reducere cu 50% de la plata impozitului/taxei pe teren în anul fiscal 2018 pensionarii care dețin cu orice titlu teren potrivit la art. 6 alin. 4) din hotărâre.

Art. 3. – (1) Pentru a beneficia de aceste facilități începând cu data de 1 ianuarie 2018 contribuabilul trebuie să prezinte, cel târziu până la data de 31 martie 2018, Direcției Finanțe Publice Municipale documentele justificative, care atestă îndeplinirea condițiilor pentru acordarea scutirii, emise până la data de 31 decembrie 2017.

Prin documente justificative se înțeleg: decizii medicale, hotărâri, dispoziții, certificate și alte asemenea, emise în condițiile legii de organele abilitate la constatarea situațiilor care atestă încadrarea contribuabilului/ al bunului impozabil beneficiar al facilității în vreuna din categoriile de scutire reglementată prin prezenta hotărâre.

În cazul pensionarilor documentația trebuie să cuprindă și o adeverință privind veniturile realizate, eliberată de Administrația Finanțelor Publice a Municipiului Sfântu Gheorghe.

(2) În cazul în care organul fiscal dispune de documentele justificative care atestă calitatea contribuabilului de beneficiar al scutirii și pentru anul fiscal 2018, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

Art. 4. – Contribuabilii beneficiază de această facilitate, în cazul în care, la data depunerii cererii nu figurează în evidențele fiscale cu debite restante.

Art. 5. – Orice modificare ce afectează condițiile de acordare a facilității fiscale va fi comunicată în termen de 30 de zile de la data producerii acestora, Direcției Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe.

**Procedura de acordare a facilităților fiscale
în cazul taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor**

Art. 1. – Beneficiază de scutire de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor persoanele fizice care solicită eliberarea de avize, certificate sau autorizații pentru executarea lucrărilor de întreținere, reparare, conservare, consolidare, restaurare, punere în valoare a monumentelor istorice astfel cum sunt definite în Legea nr. 422/2001 privind protejarea monumentelor istorice, republicată, cu modificările ulterioare, care realizează, integral sau parțial, aceste lucrări pe cheltuială proprie.

Art. 2. – Beneficiază de scutire de la plata taxei pentru eliberarea certificatelor, avizelor și autorizațiilor persoanele fizice care solicită eliberarea de avize, certificate sau autorizații pentru executarea lucrărilor în condițiile Ordonanței Guvernului nr. 20/1994 privind măsuri pentru reducerea riscului seismic al construcțiilor existente, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Art. 3. - Facilitățile prevăzute mai sus se acordă de compartimentul de specialitate care emite certificatele, avizele și autorizațiile pentru care se percepe taxa, în baza documentelor justificative prezentate de solicitant, documente care atestă natura lucrărilor și dovada atestării clădirilor asupra cărora se execută lucrările în cauză.

Procedura de acordare a facilităților fiscale la taxe speciale

Art. 1. – (1) Beneficiază de scutire de la plata taxelor speciale în anul fiscal 2018:

- veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

- persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare și persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Ordonanța Guvernului nr. 105/1999, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 189/2000, cu modificările și completările ulterioare;

- persoanele cu handicap grav sau accentuat, persoanele încadrate în gradul I de invaliditate și reprezentanții legali ai minorilor cu handicap grav sau accentuat și ai minorilor încadrați în gradul I de invaliditate .

Art. 2. – (1) Pentru a beneficia de această facilitate începând cu data de 1 ianuarie 2018 contribuabilul trebuie să prezinte cel târziu până la data de 31 martie 2018 Direcției Finanțe Publice Municipale documentele justificative, care atestă îndeplinirea condițiilor pentru acordarea scutirii, emise până la data de 31 decembrie 2017.

Prin documente justificative se înțeleg: decizii medicale, hotărâri, dispoziții, certificate și alte asemenea, emise în condițiile legii de organele abilitate la constatarea situațiilor care atestă încadrarea contribuabilului/ al bunului impozabil beneficiar al facilității în vreuna din categoriile de scutire reglementată prin prezenta hotărâre.

(2) În cazul în care organul fiscal dispune de documentele justificative care atestă calitatea contribuabilului de beneficiar al scutirii și pentru anul fiscal 2018, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

Art. 3. – Contribuabilii beneficiază de această facilitate, în cazul în care, la data de 01 ianuarie 2018 sau la data depunerii cererii nu figurează în evidențele fiscale cu obligații restante față de bugetul local.

Art. 4. – Orice modificare ce afectează condițiile de acordare a facilității fiscale va fi comunicată în termen de 30 de zile de la data producerii acestora, Direcției Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe.

**Procedura de acordare a facilităților fiscale
la alte taxe**

Art. 1. – (1) Beneficiază de scutire de la plata altor taxe în anul fiscal 2018:

- veteranii de război, văduvele de război și văduvele nerecăsătorite ale veteranilor de război;

- persoanele fizice prevăzute la art. 1 din Decretul-lege nr. 118/1990, republicat, cu modificările și completările ulterioare;

Art. 2. – (1) Pentru a beneficia de această facilitate începând cu data de 1 ianuarie 2018 contribuabilul trebuie să prezinte cel târziu până la data de 31 martie 2018 Direcției Finanțe Publice Municipale documentele justificative, care atestă îndeplinirea condițiilor pentru acordarea scutirii, emise până la data de 31 decembrie 2017.

Prin documente justificative se înțeleg: decizii medicale, hotărâri, dispoziții, certificate și alte asemenea, emise în condițiile legii de organele abilitate la constatarea situațiilor care atestă încadrarea contribuabilului/ al bunului impozabil beneficiar al facilității în vreuna din categoriile de scutire reglementată prin prezenta hotărâre.

(2) În cazul în care organul fiscal dispune de documentele justificative care atestă calitatea contribuabilului de beneficiar al scutirii și pentru anul fiscal 2018, nu mai este necesară depunerea acestora de către contribuabil.

Art. 3. - Contribuabilii beneficiază de această facilitate, în cazul în care, la data de 01 ianuarie 2018 sau la data depunerii cererii nu figurează în evidențele fiscale cu obligații restante față de bugetul local.

Art. 4. - Orice modificare ce afectează condițiile de acordare a facilității fiscale va fi comunicată în termen de 30 de zile de la data producerii acestora, Direcției Finanțe Publice Municipale Sfântu Gheorghe.