

**STATUTUL ASOCIAȚIEI  
„GRUP DE ACȚIUNE LOCALĂ-SEPSI”**

**CAP. I. DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** - Asociații:

**1. MUNICIPIUL SFÂNTU GHEORGHE** prin Consiliul Local al municipiului Sfântu Gheorghe, cu sediul în Municipiul Sfântu Gheorghe, Strada 1 Decembrie 1918 Numărul 2, Cod fiscal 4404605, reprezentat de dl. Antal Árpád András, în calitate de primar, legal împuternicit în acest scop prin Hotărârea Consiliului Local al municipiului Sfântu Gheorghe nr. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_.

**2. ASOCIAȚIA SERVICIUL DE AJUTOR MALTEZ ÎN ROMÂNIA-FILIALA SFÂNTU GHEORGHE**, cu sediul în mun. Sfântu Gheorghe, str. Pescarilor nr. 34B, jud. Covasna, având CIF 30085114, reprezentată prin președinte dl. Biszak Jozsef,

**3. ASOCIAȚIA DE PROMOVARE A SĂNĂTĂȚII MENTALE „ESELY” LELKI EGESZSEGVEDO EGYESULET**, cu sediul în mun. Sfântu Gheorghe, str. Erege nr.16, jud. Covasna, reprezentată prin președinte Papp Agota,

**4. ASOCIAȚIA RRORILOR AMENKHA**, cu sediul mun. Sfântu Gheorghe str. Orko, nr.23, jud. Covasna, având CIF 14601906, reprezentat prin președinte Dima Mihaly,

**5. ASOCIAȚIA „CARITAS – ASISTENȚĂ SOCIALĂ” FILIAL ORGANIZAȚIEI CARITAS ALBA IULIA**, cu sediul în Târgu Mureș, P-ța Trandafirilor, nr.61, jud. Mureș, având CIF 1213139, reprezentat prin director Ludescher Laszlo,

**6. FEMILD BAUINVEST SRL**, cu sediul în mun. Sfântu Gheorghe, str. Nicolae Iorga, parter comercial, bl.34C, sc.B, jud. Covasna, înregistrat în Registrul Comerțului nr.J14/202/10.05.2016, având CIF 36058771, reprezentat prin administrator \_\_\_\_\_,

în temeiul prevederilor Ordonanței Guvernului nr. 26 / 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare, am hotărât constituirea prezentei asociații în calitate de asociați fondatori și am aprobat totodată Statutul acesteia după cum urmează:

**Art. 2.** - **Denumirea asociației**, pe care, prin buna- înțelegere, părțile sus numite am constituit-o, va fi ”GAL SEPSI”, denumită în continuare Asociația.

**Art. 3.** - **Forma juridică:** Asociația este, potrivit legii, persoană juridică de drept privat, fără scop patrimonial.

**Art. 4.** - (1) **Sediul** Asociației se află în Mun. Sfântu Gheorghe, str. Varadi Jozsef, nr.92/A, jud. Covasna.

(2) Sediul Asociației poate fi schimbat, în condițiile legii, prin hotărârea Consiliului Director. Asociația va putea înființa sau desființa filiale, sucursale, puncte de lucru și birouri de reprezentare în țară și în străinătate prin hotărârea Consiliului Director.

**Art. 5.** - Asociația se constituie pe o **perioadă nedeterminată**, prin libera asociere a membrilor fondatori.

**Art. 6.** - Asociația este organizată și funcționează în conformitate cu dispozițiile legislației române, ale statutului și ale prezentului act constitutiv.

**CAP. II. SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI.**

**Art. 7.** - Asociația ”GAL SEPSI” este o organizație nonprofit, înființată în scopul reducerii numărului de persoane aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială, îmbunătățirea calității vieții, creșterea coeziunii sociale, îmbunătățirea mediului de viață a populației aflate în zonele marginalizate din mun. Sfântu Gheorghe.

**Art. 7.1. Obiectivele** prin care Asociația își propune să-și aducă la îndeplinire scopul sunt:

a) participarea la aplicarea programelor de dezvoltare locală cum ar fi „Programul Operațional Regional Dezvoltare Locală Plasată sub Responsabilitatea Comunității”, fără a se limita la aceasta, în vederea atragerii fondurilor destinate eradicării excluziunii sociale și a marginalizării datorată sărăciei extreme în cadrul grupului țintă din municipiul Sfântu Gheorghe;

b) realizarea identificării teritoriului vizat de Strategia de Dezvoltare Locală prin prezentarea zonelor urbane marginalizate cu toate caracteristicile geografice, de mediu, patrimoniu arhitectural și cultural. Trebuie să identifice și să analizeze nevoile persoanelor aflate în risc de sărăcie sau excluziune socială de pe raza teritoriului SDL și a fiecărei zone distincte incluse;

c) identificarea principalelor probleme cu care se confruntă populația din fiecare zonă distinctă a teritoriului SDL, sub aspectelor legate de infrastructură și locuire, educație și statut ocupațional al adulților, veniturile și cheltuielile gospodăriilor, educația copiilor, accesul la servicii, organizarea și relațiile de la nivelul comunității și imaginea publică a zonei;

d) elaborarea SDL și urmărirea implementării acestuia;

e) participarea la POR și POCU și alte programe care vizează atingerea scopului.

### **CAP. III. DOBÂNDIREA ȘI ÎNCETAREA CALITĂȚII DE ASOCIAT**

**Art. 8.** - (1) Primirea de noi membri se face prin semnarea unei adeziuni, după aprobarea acesteia, de către organele Asociației.

(2) Persoanele care doresc să devină membrii asociației, vor depune o cerere de adeziune. Cererile de adeziune vor fi supuse deciziei consiliului director.

**Art. 9.** Încetarea calității de asociat are loc:

- la cerere scrisă a membrului;

- la pierderea personalității juridice;

- prin suspendare temporară decisă de Consiliul Director și înmănată în scris respectivului membru, în cazul săvârșirii unor fapte îndreptate împotriva intereselor Asociației. Orice membru al Asociației are drept de contestație la măsura suspendării, în cadrul Adunării Generale;

- prin excluderea definitivă, hotărâtă exclusiv de organele Asociației, pentru fapte culpabile săvârșite împotriva intereselor Asociației.

Motivarea hotărârii este obligatorie.

### **CAP. IV. DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE ASOCIAȚILOR.**

**Art. 10.** - **Asociații au următoarele drepturi:**

a) de a participa la ședințele organelor de conducere;

b) de a pune în discuție, prin includerea pe ordinea de zi a ședinței organului de conducere, a oricărui subiect care are legătura cu activitatea Asociației;

c) de a vota asupra oricăror probleme puse în discuția organului de conducere, în cadrul ședințelor acestui organ;

d) de a-și exprima dezacordul față de hotărârile consiliului director;

e) de a accede, în urma votului organului de conducere, în oricare din funcțiile de conducere din cadrul Asociației;

f) de a convoca, în condițiile prezentului statut, ședința Adunării generale;

g) de a cere, pe cheltuiala proprie, să i se pună la dispoziție copii după actele Asociației (hotărâri, decizii, regulamente etc.);

h) de a participa la toate acțiunile organizate de Asociație;

i) de a beneficia și de a folosi, exclusiv în scopul îndeplinirii acțiunilor statutare ale Asociației, mijloacele aflate în patrimoniul ei;

j) de a fi recompensat cu sume bănești sau alte stimulente pentru activitatea sa, prin hotărârea Adunării Generale;

k) de a renunța la calitatea de asociat.

**Art. 11. - Asociații au următoarele obligații:**

a) de a achita cotizația stabilită prin actele Asociației. Asociații care nu-și achită cotizația până la data stabilită, decad din dreptul de a participa la adoptarea hotărârilor Adunării Generale ale Asociațiilor, până la onorarea acestei obligații;

b) de a se supune hotărârilor și deciziilor organelor Asociației;

c) de a nu folosi bunurile Asociației în scopuri personale sau contrare hotărârilor sau deciziilor organelor Asociației;

d) de a se abține de la orice fel de declarații sau acțiuni publice personale care ar prejudicia în vreun fel imaginea Asociației;

e) de a participa și de a se implica activ în acțiunile inițiate de Asociație, cu excepția membrilor de onoare;

f) de a nu iniția acțiuni, fără împuternicire din partea unuia din organele Asociației, care ar putea implica în vreun fel Asociația.

**Art. 12. -** În cazul neîndeplinirii uneia sau mai multor obligații prevăzute la articolul precedent sau în actele elaborate ulterior de către Asociație, în baza prezentului statut, membrii Asociației sunt răspunzători, sub toate formele pe care le îmbracă răspunderea pentru daunele produse, sau care le-ar fi putut produce Asociației prin fapta lor.

**CAP. V. ORGANELE DE CONDUCERE.**

**Art. 13.** Asociația are următoarele organe de conducere:

a) Adunarea generală;

b) Consiliul director;

c) Cenzorul.

**Art. 14. -** Asociația este condusă de Adunarea Generală a Asociațiilor, compus din 6 membri (membrii din care un desemnat Municipiul Sfântu Gheorghe, un membru desemnat de Asociația Serviciul De Ajutor Maltez În România- Filiala Sfântu Gheorghe, un membru desemnat de Asociația De Promovare A Sănătății Mentale „Esely” Lelki Egeszsegvedo Egyesulet, un membru desemnat Asociația Rromilor Amenkha, un membru desemnat de Asociația „Caritas – Asistență Socială” Filiala Organizației Caritas Alba Iulia, un membru desemnat de Sc Femild Bauinvest Srl), reprezentanți ai asociațiilor, desemnați de organele de conducere ale persoanei juridice; de consiliul local la propunerea primarului, precum și la propunerea consilierilor locali, după caz.

**Art. 15. -** Adunarea Generală a Asociațiilor se întrunește, în ședințe ordinare, o dată pe an și în ședințe extraordinare, ori de câte ori este necesar, la convocarea Președintelui sau la inițiativa a cel puțin unei treimi din numărul membrilor Asociației.

**Art. 16. (1) -** Convocarea membrilor se face cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru ședință. Convocatorul trebuie să conțină locul, data și ora ședinței, precum și ordinea de zi.

(2) Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor sunt conduse de Președintele acestuia.

(3) Președintele Adunării Generale a Asociațiilor va fi prezent la toate ședințele. În cazurile în care nu poate participa din motive obiective, acesta va numi în scris Vicepreședintele sau alt membru al Adunării Generale a Asociațiilor care să-i țină locul.

(4) Convocarea membrilor se face cu cel puțin 15 zile înainte de data stabilită pentru ședință. Convocatorul trebuie să conțină locul, data și ora ședinței, precum și ordinea de zi.

(5) Ședințele Adunării Generale a Asociațiilor sunt conduse de Președintele acestuia.

(6) Președintele Adunării Generale a Asociațiilor va fi prezent la toate ședințele. În cazurile în care nu poate participa din motive obiective, acesta va numi în scris pe unul dintre Vicepreședinți sau alt membru al Adunării Generale a Asociațiilor care să-i țină locul.

**Art. 17. - (1)** Pentru validitatea hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor, este necesară participarea a două treimi din numărul membrilor Asociației prezenți. Dacă acest cvorum nu este întrunit la data primei convocări, Adunarea Generală a Asociațiilor va fi

convocat din nou, la o dată ulterioară, dar nu la mai mult de 10 zile de la data primei convocări. În acest din urmă caz, membrii pot hotărî în problemele înscrise pe ordinea de zi, indiferent de numărul membrilor prezenți la ședință.

(2) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor sunt luate prin vot deschis, cu votul majorității membrilor Asociației prezenți. În cazul egalității de voturi, votul președintelui Adunării Generale a Asociațiilor este decisiv.

(3) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor se afișează la sediu, socotindu-se astfel aduse la cunoștința tuturor membrilor Asociației. Un exemplar al fiecărei hotărâri, semnată de Președinte și de Secretar, se va arhiva într-un dosar al hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor, într-o ordine crescătoare a numărului lor de înregistrare, și cu consemnarea datei adoptării hotărârii. Responsabilitatea ținerii acestei evidențe revine Consiliului director.

**Art. 18.** - Adunarea generală are următoarele atribuții:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) aprobarea cotizațiilor anuale, aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a situațiilor financiare anuale;
- c) alegerea și revocarea membrilor Consiliului director;
- d) alegerea și revocarea cenzorului;
- e) înființarea de filiale;
- f) modificarea actului constitutiv și al statutului Asociației;
- g) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) orice alte atribuții prevăzute de lege sau în statut.

**Art. 19.** - (1) Asociatul care, într-o anumită problemă supusă Adunării generale, este interesat personal sau prin soțul sau ascendenții ori descendenții săi, rudele în linie colaterală sau afinii săi până la gradul al iv- lea inclusiv, nu va putea lua parte la deliberare și nici la vot.

(2) Asociatul care încalcă dispozițiile alineatului precedent, va fi răspunzător de daunele cauzate Asociației, dacă fără votul său nu s- ar fi putut obține majoritatea cerută.

**Art. 20.** - Hotărârile luate de Adunarea generală în limitele legii, ale actului constitutiv și/sau ale statutului sunt obligatorii chiar și pentru asociații care nu au luat parte la Adunarea generală sau au votat împotriva.

**Art. 21.** - Hotărârile Adunării generale, contrare legii, actului constitutiv sau dispozițiilor cuprinse în prezentul Statut, pot fi atacate în justiție de către oricare dintre asociații care nu au luat parte la Adunarea generală sau care au votat împotriva și au cerut să se consemneze aceasta în procesul- verbal.

**Art. 22.** - **Consiliul Director** asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării Generale a Asociațiilor și conduce Asociația în intervalul dintre ședințele Adunării Generale a Asociațiilor .

**Art. 23.** - (1) Consiliul Director se compune din 3 membri, dintre care un Președinte, 1 Vicepreședinte, 1 Secretar, aleși prin votul majorității membrilor Adunării Generale a Asociațiilor, pentru un mandat de 3 (trei) ani, începând de la data înregistrării Asociației.

(2) Președintele Adunării Generale a Asociațiilor este și președintele Consiliului director.

(3) Mandatul membrilor Consiliului director încetează înainte de expirarea duratei pentru care au fost aleși pentru următoarele motive:

- a) demisie;
- b) revocare;
- c) pierderea calității de membru al Asociației de către unitatea administrativ-teritorială care l-a desemnat;
- d) pierderea calității de reprezentant al unității administrativ-teritoriale care l-a desemnat;
- e) imposibilitatea de a-și exercita atribuțiile;

f) deces.

(4) La sfârșitul mandatului toți membrii Consiliului director și a cenzorului Asociației sunt obligați să predea actele și documentele Asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces, în baza unui proces-verbal întocmit în acest sens.

(5) Consiliul Director își poate elabora un Regulament de organizare și funcționare, aprobat de Adunarea Generală a Asociațiilor.

**Art. 24.** - Consiliul Director se întrunește în ședințe de lucru lunare sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea Președintelui sau a cel puțin o treime dintre membrii săi.

**Art. 25.** (1) Consiliul Director lucrează valabil în prezența majorității dintre membrii săi și adoptă hotărâri cu votul majorității membrilor prezenți. Hotărârile Consiliului director se semnează de membrii Consiliului director prezenți. Lipsa fără motiv a unui membru la trei întâlniri consecutive ale Consiliului, poate atrage excluderea acestuia din Consiliul Director.

(2) Hotărârile luate de Consiliul Director, în limitele legii și ale prezentului statut sunt obligatorii chiar și pentru membrii care nu au luat parte la ședința Consiliului director sau au votat împotriva.

**Art. 26.** - În exercitarea competențelor sale Consiliul director:

- a) asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale;
- b) prezintă adunării generale: raportul de activitate pe perioada anterioară, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situațiile financiare, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor Asociației;
- c) încheie acte juridice în numele și pe seama Asociației;
- d) aprobă organigrama și politica de personal precum și hotărăște cu privire la primirea de noi membri în cadrul Asociației;
- e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală în vederea realizării scopului Asociației.

**Art. 27.** - Nu poate fi membru al consiliului director, iar dacă era, pierde această calitate orice persoană care ocupă o funcție de conducere în cadrul unei instituții publice, dacă Asociația are ca scop sprijinirea activității acelei instituții publice.

**Art. 28.** - (1) **Cenzorul** este organul de control financiar al Asociației. El va fi ales în prima Adunare generală a Asociației.

(2) În exercitarea atribuțiilor sale, cenzorul verifică modul în care este administrat patrimoniul Asociației, întocmește rapoarte și le prezintă Adunării generale, poate participa la ședințele consiliului director, fără drept de vot, și îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea generală.

(3) Cenzorul trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii. Membrii Consiliului director nu poate fi cenzor.

(4) Regulile generale de organizare și funcționare a Cenzorului se aprobă de Adunarea Generală a Asociațiilor. Cenzorul își poate elabora un regulament de organizare și funcționare.

## **CAP. VI. CATEGORII ȘI RESURSE PATRIMONIALE ALE ASOCIAȚIEI**

**Art. 29.** - Patrimoniul inițial al Asociației este de 300 lei și constă din aporturi în numerar ai membrilor fondatori astfel:

1. Municipiul Sfântu Gheorghe: 50 lei
2. Asociația Serviciul De Ajutor Maltez În România- Filiala Sfântu Gheorghe: 50 lei
3. Asociația De Promovare A Sănătății Mentale „Esely” Lelki Egeszsegvedo Egyesulet: 50 lei
4. Asociația Rromilor Amenkha: 50 lei
5. Asociația „Caritas – Asistență Socială” Filiala Organizației Caritas Alba Iulia: 50 lei
6. Femild Bauinvest Srl: 50 lei

**Art. 30.** (1) Categoriile de resurse patrimoniale ale Asociației sunt:

a) cotizațiile membrilor;  
b) dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile în condiții legale;

c) donații, sponsorizări sau legate;

d) resurse obținute de la bugetul de stat și/ sau de la bugetele locale;

e) alte venituri prevăzute de lege.

(2) Cotizația anuală se achită până la data de 01 martie a anului pentru care ea este datorată.

(3) Suma cotizației va fi stabilită în funcție de obiectivele ce se propun a fi realizate.

(4) Adunarea Generală a Asociațiilor poate hotărî suplimentarea cotizației pe anul în curs.

(5) Asociația poate să înființeze societăți comerciale în scopul realizării mijloacelor financiare necesare îndeplinirii obiectivelor Asociației. Dividendele obținute de Asociație, din activitățile acestor societăți comerciale, dacă nu se reinvestesc în aceleași societăți comerciale, se folosesc în mod obligatoriu pentru realizarea scopului Asociației.

**Art. 31.** - Veniturile obținute de asociație se folosesc exclusiv în vederea realizării scopurilor prevăzute la art. 7 din prezentul Statut.

**Art. 32.** - Anul financiar începe la data de 1 ianuarie a fiecărui an și se încheie la data de 31 decembrie, cu excepția primului an, când începe la data înregistrării Asociației ca persoană juridică.

**Art. 33.** - Activitatea economico – financiară a Asociației se desfășoară pe baza bugetului de venituri și cheltuieli aprobat de Adunarea generală.

## **CAP. VII. RELAȚIILE CU AUTORITĂȚILE PUBLICE.**

**Art. 34.** - Autoritățile administrației publice locale vor putea sprijini activitatea Asociației prin:

a) punerea la dispoziția ei, în funcție de posibilități, a unor spații pentru sedii, în condițiile legii;

b) atribuirea în funcție de posibilități, a unor terenuri, în scopul ridicării de construcții necesare desfășurării activităților propuse;

**Art. 35.** - Autoritățile publice locale sunt obligate să pună la dispoziția Asociației informațiile de interes public în condițiile legii.

## **CAP. VIII. DIZOLVAREA SI LICHIDAREA ASOCIATIEI.**

**Art. 36.** - Asociația se dizolvă:

a) de drept;

b) prin hotărâre judecătorească rămasă definitivă și irevocabilă;

c) prin hotărârea Adunării generale.

**Art. 37.** (1) - Asociația se dizolvă de drept prin:

a) realizarea în totalitate sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b) imposibilitatea constituirii Adunării Generale a Asociațiilor sau a Consiliului director în conformitate cu prevederile prezentului statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care Adunarea Generală a Asociațiilor sau, după caz, Consiliul Director trebuia să se constituie;

c) reducerea numărului de membri asociați sub limita fixată, dacă acesta nu a fost complinit în termen de trei luni de la producerea sa.

(2) Constatarea dizolvării se realizează prin hotărârea judecătorească în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației, la cererea oricărei persoane interesate.

**Art. 38** - Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

- a) când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice;
- b) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;
- c) când Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s- a constituit;
- d) când Asociația a devenit insolubilă;

**Art. 39.** - Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, hotărârea, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**Art. 40.** - În cazul dizolvării Asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător.

**Art. 41.** - (1) În cazurile de dizolvare prevăzute la art. 37 și art.38, lichidatorii vor fi numiți prin hotărâre judecătorească, iar în cazul prevăzut la art. 39 lichidatorii vor fi numiți de Adunarea Generală, sub sancțiunea lipsirii de efecte a hotărârii de dizolvare. În toate cazurile, mandatul consiliului director încetează odată cu numirea lichidatorilor.

(2) În toate cazurile, mandatul Consiliului director încetează o dată cu numirea lichidatorilor. Lichidatorii vor putea fi persoane fizice sau persoane juridice, autorizate în condițiile legii.

**Art. 42.** - Imediat după intrarea lor în funcție, lichidatorii vor face inventarul și vor încheia un bilanț care să constate situația exactă a activului și pasivului Asociației. Lichidatorii sunt obligați să primească și să păstreze registrele și orice alte acte ale Asociației. De asemenea, ei vor ține un registru cu toate operațiunile lichidării, în ordinea datei acestora. Lichidatorii își îndeplinesc mandatul sub controlul cenzorului.

**Art. 43** - Lichidatorii sunt obligați să continue operațiunile juridice în curs, să încaseze creanțele, să plătească creditorii și, dacă numerarul este insuficient, să transforme și restul activului în bani, procedând la vânzarea prin licitație publică a bunurilor mobile și imobile. Lichidatorii pot realiza numai acele operațiuni noi care sunt necesare finalizării celor aflate în curs.

**ART. 44.** - Lichidatorii nu pot încheia operațiunile și nu pot remite celor în drept contul gestiunii decât după expirarea unui termen de 6 luni de la publicarea dizolvării Asociației.

**ART. 45.** - Lichidatorii răspund solidar pentru daunele cauzate creditorilor din culpa lor.

**ART. 46.** - Atât față de Asociație cât și față de membrii asociați, lichidatorii sunt supuși regulilor mandatului.

**ART. 47.** - După terminarea lichidării, lichidatorii sunt obligați ca în termen de două luni să depună bilanțul, registrul jurnal și un memorandum, declarând operațiunile de lichidare la Registrul asociațiilor și fundațiilor al judecătoriei în a cărei circumscripție teritorială își are sediul Asociația. Lichidatorii sunt obligați să îndeplinească toate procedurile pentru publicarea lichidării și radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

**ART. 48.** - Dacă în termen de 30 de zile de la depunerea bilanțului nu se înregistrează nici o contestație, bilanțul se consideră definitiv aprobat și lichidatorii, cu autorizarea judecătoriei, vor remite celor în drept bunurile și sumele rămase de la lichidare, împreună cu toate registrele și actele Asociației și ale lichidării. Numai după aceasta lichidatorii vor fi considerați descărcați și li se va elibera, în acest scop, un act constatator.

**ART. 49.** - Contestațiile la bilanțul lichidatorilor se pot formula de orice persoană interesată la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială se află sediul Asociației.

**ART. 50.** - Asociația încetează a ființa la data radierii din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAP. IX. DISPOZITII FINALE.**

**Art. 51.** - Asociația, prin Secretarul Consiliului director, va ține și va actualiza următoarele registre legale:

- a) Hotărârile Adunării Generale a Asociațiilor;
- b) Hotărârile Consiliului Director;
- c) Procesele-verbale ale Adunării Generale a Asociațiilor;
- d) Procesele-verbale ale Consiliului Director;
- e) Bilanțul și contul de profit și pierdere;
- f) Registrul inventar;
- g) Registrul rapoartelor cenzorului;
- h) Registrul rapoartelor de audit;
- i) Lista membrilor.

**Art. 52.** - (1) Lucrările Adunării Generale a Asociațiilor și ale Consiliului director și se consemnează în procese-verbale, înregistrate într-un registru special, semnate de Președinte și de cel care l-a întocmit.

(2) Procesele-verbale vor fi atașate la registre în ordine cronologică. Înregistrările vor fi păstrate timp de cel puțin 5 (cinci) ani, dacă prin lege nu se prevede o perioadă mai îndelungată.

(3) Membrii Asociației, Consiliului director, Cenzorului vor avea dreptul de acces liber la registrele de procese-verbale. Ei pot solicita copii sau extrase după aceste procese-verbale, care vor fi semnate de către Președinte sau, în lipsa acestuia, de către doi membri ai Consiliului director.

**Art. 53.** - Asociația are ștampilă și însemne proprii.

**Art. 54.** - Asociația își desfășoară întreaga activitate în cadrul prevăzut de dispozițiile prezentului Statut, a Noului Cod civil precum și a dispozițiilor OG nr. 26 din 30 ianuarie 2000 cu privire la asociații și fundații, cu modificările și completările ulterioare.

**Art. 55.** - Asociația dobândește personalitate juridică de la data înscrierii în Registrul asociațiilor și fundațiilor.

Prezentul Statut a fost adoptat de către Adunarea Generală a Asociației în ședința de constituire, care a avut loc la data de \_\_\_\_\_, este semnat de toți membri fondatori.

Semnăturile asociaților:

1. \_\_\_\_\_,
2. \_\_\_\_\_,
3. \_\_\_\_\_,
4. \_\_\_\_\_,
5. \_\_\_\_\_,
6. \_\_\_\_\_,