

CAIET DE OBIECTIVE pentru Proiectul de management al Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe

Perioada managementului Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe este de 3 ani, începând cu data semnării Contractului de management.

I. Obiectivele și misiunea Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe:

I.1. Subordonare:

Teatrul “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe – folosește și denumirea în limbă maghiară: “Sepsiszentgyörgyi Tamási Áron Színház” – funcționează în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, ca instituție publică de cultură profesionistă de repertoriu, care organizează spectacole, desfășurând activități permanente, specifice artei teatrale ¹⁾.

Finanțarea Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe se realizează din venituri proprii, precum și din subvenții acordate din bugetul Municipiului Sfântu Gheorghe ²⁾.

I.2. Obiectivele instituției:

Teatrul “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe va urmări următoarele obiective:

- menținerea și desăvârșirea unui profil propriu, în conformitate cu Proiectul de management;
- asigurarea unui cadru favorabil creației și difuzării spectacolului în cele mai bune condiții;
- stimularea vieții culturale în cadrul comunităților locale și apropierea acestora de valorile culturii;
- oferirea de produse și servicii artistice și culturale diverse pentru satisfacerea nevoilor culturale comunitare, în scopul creșterii gradului de acces și de participare a cetățenilor la viața culturală;
- educarea și creșterea unui public tânăr în vederea îmbunătățirii indicatorilor de consum cultural la nivel local și național.
- promovarea dramaturgiei maghiare, naționale și internaționale, a artei spectacolului de teatru, a multiculturalismului și prezervarea patrimoniului cultural material și imaterial;
- promovarea diversității și prezervarea identităților culturale;
- promovarea și dezvoltarea creației contemporane și susținerea creatorilor;
 - susținerea circulației operelor și a creațiilor, promovarea dialogului intercultural și a creației culturale în circuitul mondial de valori;
 - stimularea și ocrotirea afirmării personalităților artistice din domeniul artelor spectacolului;
- menținerea și cultivarea unui climat de înalt nivel artistic;

I.3. Misiunea instituției:

Teatrul “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe are misiunea de a iniția programe culturale artistice și producții proprii de spectacole în limba maghiară, în regim de instituție publică, precum și programe de educație culturală permanentă prin care să asigure o ofertă culturală corespunzătoare exigențelor și preferințelor locuitorilor municipiului Sfântu Gheorghe, al județului Covasna.

II. Evoluțiile economice și socioculturale ale comunității în care Teatrul “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe își desfășoară activitatea: ³⁾

II.1. Județul Covasna se întinde pe o suprafață de 3.705 km², reprezentând o proporție de 1,55 % din teritoriul României, fiind al 41 - lea ca mărime, din cei 43 de județe a țării.

Populația Județului Covasna – conform datelor statistice din iulie 2008 – este de 222.449 locuitori, reprezentând o proporție de 1,03 % din populația României.

Din punct de vedere administrativ, Județul Covasna este format din 2 municipii: Sfântu Gheorghe - reședința a județului și Târgu Secuiesc, precum și 3 orașe, 39 de comune, care au în componență un număr de 123 de sate.

În prezent, în județul Covasna există: Muzeul Național Secuiesc Sfântu Gheorghe – cu cele 4 secțiuni: (istorie, etnografie, științe naturale și galerie de artă) și 4 subunități: Târgu Secuiesc, Covasna, Cernat și Baraolt –, aflat sub autoritatea Consiliului Județean Covasna, precum și Muzeul Carpaților Răsăriteni Sfântu Gheorghe.

Rețeaua de biblioteci publice este bine organizată, fiind formată din 38 de unități, cea mai reprezentativă fiind Biblioteca Județeană “Bod Péter” Sfântu Gheorghe. Există 5 case de cultură din orașele și municipiile județului, cu 128 căminele culturale din comune, precum și alte instituții de acest tip, completează rețeaua de unități culturale și artistice din județul Covasna.

Merită menționat faptul că există mai multe manifestări culturale, cum ar fi: Zilele Sfântu Gheorghe, Ciobanașul din Covasna, Expoziția valorilor culturale Covasna, Toamna Culturală Covasna, Zilele Elevilor Covăsneni, Întâlnirea ansamblelor populare de copii și tineret Sânzieni, Întâlnirea Fanfarelor Reci, Tabăra de suflatori interjudețean Reci etc.

II.2. Municipiul Sfântu Gheorghe se întinde pe o suprafață de 72,92 km², reprezentând o proporție de 1,97 % din teritoriul Județului Covasna.

Populația municipiului Sfântu Gheorghe – conform datelor statistice din iulie 2008 – este de 61.547 de locuitori, reprezentând o proporție de 27,7 % din populația Județului Covasna.

În Sfântu Gheorghe își desfășoară activitatea diferite instituții de cultură ca: Teatrul „Tamási Áron” Sfântu Gheorghe (înființat în anul 1948), Teatrul „Andrei Mureșanu” Sfântu Gheorghe (înființat în anul 1992), Casa de Cultură „Kónya Ádám” Sfântu Gheorghe, toate aflate sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, precum și Ansamblul de Dansuri „Trei Scaune – Háromszék” Sfântu Gheorghe (înființat în anul 1990), Școala Populară de Artă Sfântu Gheorghe, Biblioteca Județeană „Bod Péter” Sfântu Gheorghe și altele, aflate sub autoritatea Consiliului Județean Covasna.

III. Dezvoltarea specifică al Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe:

A. DATE DESPRE ACTIVITATEA, BUGETUL ȘI SPECIFICUL INSTITUȚIEI

III.1. Obiectul de activitate:

Teatrul “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe persoană juridică este instituție publică de cultură, producător de spectacole teatrale, aflat în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe. Funcționează ca teatru de repertoriu, cu ansamblu artistic permanent, fiind subvenționat din bugetul Municipiului Sfântu Gheorghe. Teatrul susține stagioni teatrale permanente cu portofoliu de spectacole, compus din reprezentații teatrale, prezentate în cursul stagiunii curente, precum și în cursul stagiunilor anterioare.

III.2. Structura Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe:

III.2.1. Scurt istoric:

Teatrul a fost înființat în orașul Sfântu Gheorghe în anul 1948 (în temeiul Legii nr. 265 / 1947 pentru organizarea Teatrelor, Operelor și Filarmonicilor de Stat, precum și pentru regimul spectacolelor publice), cu denumirea: Teatru Popular Maghiar de Stat Sfântu Gheorghe (orașul Sfântu Gheorghe în acea vreme avea 14.000 locuitori).

Din anul 1949 funcționează cu denumire Teatru Maghiar de Stat Sfântu Gheorghe (conform Decretului nr. 156 / 1949).

Din anul 1987 Teatru Maghiar de Stat Sfântu Gheorghe avea în componența lui două secții: Secție maghiară și Secție română.

Din anul 1992 – ca urmare a transformării Secției române într-o instituție de sinestătătoare, cu personalitate juridică, sub denumire Teatru “Andrei Mureșanu” Sfântu Gheorghe – instituția funcționează cu denumire Teatru Maghiar de Stat “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe.

Din anul 1998 Teatrul Maghiar de Stat “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, a funcționat în subordinea Consiliului Județean Covasna.

Din anul 1999 Teatrul Maghiar de Stat "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe a fost trecut din subordinea Consiliului Județean Covasna în subordinea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe (conform Hotărârii nr. 8 / 1999 al Consiliului Județean Covasna, respectiv Hotărârii nr. 25 / 1999 al Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe).

Din anul 2000 instituția funcționează sub denumire: Teatrul "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe (conform Hotărârii nr. 28 / 2000 al Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe).

III.2.2. În prezent:

Teatrul "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe persoană juridică are sediul în Piața Libertății, nr.1, și își desfășoară activitatea sub autoritatea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

Dispune de patrimoniul său, în conformitate cu normele de drept și cu indicațiile organelor de îndrumare și control de specialitate. Își poate asuma obligații în nume propriu. Își înfăptuiește programul artistic în baza principiului autonomiei instituțiilor culturale și a principiului libertății creației, având deplină autonomie în stabilirea și realizarea repertoriului, al programului și proiectelor cultural - artistice.

Sursele de finanțare a Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe se compun din: venituri proprii, din subvenții acordate de la bugetul local, precum și din alte surse.

III.3. Personalul:

III.3.1. Personalul:

Analiza statului de funcții ⁴⁾:

Nr. crt.	Posturi ocupate	Anul 2008	Anul 2009	Anul 2010
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	Total, din care,	107	88	97
1.1	- personal de conducere	2	2	3
1.2	- personal artistic	47	31	43
1.3	- personal financiar / contabil / administr.	11	11	7
1.4	- personal tehnic / producție	35	33	33
1.5	- personal de deservire	12	11	11

III.3.1.1. Scurtă descriere a posturilor ocupate din instituție pe anul 2010:

Total posturi ⁵⁾: 97, din care:

- Personal/funcții de conducere: 3, din care: manager; conducător artistic; director economic;

- Personal/funcții de execuție: total 94, din care: 43 persoane la compartimentul artistic; 7 persoane la compartimentul financiar-contabil - administratie; 18 persoane la compartimentul tehnică de scenă; 15 persoane la compartimentul producție; 11 persoane la compartimentul de deservire;

III.3.1.2. Alte informații ⁶⁾ privind managementul resurselor umane din instituție:

III.3.2. Conducerea instituției:

În prezent managementul Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe ⁷⁾ este asigurat – până la data încheierii unui nou contract de management –, de către domnul Bocsárdi László ⁸⁾, având la bază Actul adițional anexă la Hotărârea nr. 347 / 2010 al Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe.

Atribuțiile ⁹⁾ managerului sunt stipulate în Contractului de management în derulare.

Componența Consiliului administrativ ¹⁰⁾ al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe: Bocsárdi László, Zakariás Zalán, Kerestély Ibolya, Horváth Csaba, Sztakics Éva Judit și Kovács István.

Componența Consiliului artistic: Bocsárdi László, Zakariás Zalán, Czegő Csongor, Diószegi Attila, Kicsid Gizella, Mátray László, Nagy Alfréd, Nemes Levente, Pálffy Tibor, Szakács László, Biró Béla, Bogdán László, Kiss Jenő, Salamon András, Vargha Mihály, Szilágyi Zsolt, János Mihály și Deák Gyula.

III.3.2.1. Evoluția criteriilor de performanță ¹¹⁾ ale conducerii Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe între anii 2008 - 2010 (niveluri și proporții realizate pe ani; evoluția respectivelor criterii)

Nr. crt.	Denumirea criteriilor de performanță	Anul 2008	Anul 2009	Abatere în + / - % 2009 față de anul 2008	Anul 2010	Abatere în + / - % 2010 față de anul 2009
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Cheltuieli pe beneficiar, total	185,66	168,28	- 17,38	172,83	+ 4,55
1.1	din care: - din subvenție	166,26	130,48	- 35,76	147,35	+ 16,84
1.2	- din venituri proprii	19,40	37,80	+ 18,40	25,48	- 12,32
2	Gradul de acoperire din surse atrase/venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	10,23	22,49	+ 12,26	14,74	- 7,74
3	Pondere cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor (%)	51,86	56,32	+ 4,46	65,68	+ 9,36
4	Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%)	100,00	100,00	0,00	100,00	0,00
5	Gradul de creștere a surselor atrase / veniturilor proprii în totalul veniturilor (%)	10,45	22,46	+ 12,01	14,74	- 7,72
6	Numărul proiectelor proprii realizate în cadrul programului, total,	143	149	+ 6	110	- 39
6.1	din care: - la sediu	115	140	+ 25	94	- 46
6.2	- în afara sediului (turnee, deplasări etc.)	28	9	- 19	16	+ 7
7	Număr de premiere	8	6	- 2	5	- 1
8	Număr de refaceri	10	9	- 1	5	- 4
9	Număr de coproducții	5	5	x	1	- 4
10	Numărul beneficiarilor, total,	21.088	22.830	+ 1742	18.387	- 4443
10.1	din care: - la sediu	17.422	21.366	+ 3944	15.489	- 5877
10.2	- în turnee	3.666	1.464	+ 2202	2898	+ 1434
11	Participări la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc.	12	19	+ 7	6	- 13
12	Proiecte realizate ca pertener/coproducător	2	11	+ 9	1	- 10
13	Indice de ocupare a sălilor/spațiilor destinate publicului (la sediu, %)	73,00	74,00	+ 1,00	61,40	- 12,60
14	Apariții în presă de specialitate, total	215	327	+ 112	228	- 99
15	Realizarea unor studii vizând cunoașterea categoriilor de beneficiari	0	0	0,00	0	0
16	Perfecționarea personalului, total	4	3	- 1	0	- 3

III.3.2.2. Alte informații despre secții/filiale etc., după caz: vezi punctul III.7.

III.3.2.3. Concluzii:

Ca urmare a rezultatelor evaluării, Comisia de evaluare finală a managementului pe durata Contractului de management al Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe a recomandat Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe – în Raportul motivat înregistrat la Primăria Municipiului Sfântu Gheorghe sub nr. 31.128 / 2010 – **“ca domnul Bocsárdi László să fie invitat să depună un nou proiect de management, conform art. 44 din O.U.G. nr. 189 / 2008, cu modificările și completările ulterioare”.**

III.4. Bugetul:

Indicatorii economici realizați în perioada ¹²⁾ între anii 2008 – 2010 sunt prezentate în tabelul următor:

Nr. crt	Categorii	Anul 2008	Anul 2009	Anul 2010	Abatere în + / - % 2010 față de anul 2009
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)
1	Venituri proprii (total surse atrase)	430.938	863.019	468.485	- 394.534
2	Subvenții / Alocații	3.692.403	2.978.910	2.709.290	- 269.620
3	Cheltuieli de întreținere, total	1.548.231	1.646.911	1.087.961	- 558.950
3.1	din care, cheltuieli de capital	478.069	28.910	0	0
4	Cheltuieli de personal, total,	2.182.761	2.161.108	2.082.136	- 78.972
4.1	din care, cheltuieli cu colaboratori	14.621	5.003	68.993	+ 63.990
5	Cheltuieli pe beneficiari, total,	185,66	168,28	172,83	+ 4,55
5.1	din care, din subvenție	166,26	130,48	147,35	+ 16,87
5.2	din venituri proprii / surse atrase	19,40	37,80	25,48	- 12,32
6	Gradul de acoperire din surse atrase și/sau din venituri proprii a cheltuielilor instituției (%)	10,45	22,49	14,74	- 7,72
7	Veniturile proprii realizate din activitatea de bază, specifică instituției, pe categorii de bilete/tarife practicate: preț întreg / preț redus / bilet profesional / bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate: total,	430.938	863.019	468.485	- 394.534
7.1	din care: - veniturile proprii realizate din alte activități ale instituției: total	268.990	461.791	324.080	- 137.711
7.2	- veniturile realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități: total	161.948	401.228	144.405	- 256.823
8	Gradul de creștere a surselor atrase și/sau a veniturilor proprii în totalul veniturilor (%)	28,91	114,93	- 34,37	- 129,91
9	Ponderea cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor:	51,86	56,32	65,68	+ 9,36
10	Ponderea cheltuielilor de capital din bugetul total:	11,36	0,76	0	x
11	Gradul de acoperire a salariilor din subvenție (%):	100,00	100,00	100,00	0
12	Ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile)	0,00	0,00	0,00	0,00
13	cheltuieli pe beneficiar ¹³⁾	185,66	168,28	172,83	+ 4,55
13.1	- din subvenție, total	166,26	130,48	147,35	+ 16,84
13.2	- din venituri proprii, total	19,40	37,80	25,48	- 12,32

III.5. Programele culturale:

În perioada ¹⁴⁾ 2008 – 2010, Teatrul “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe a realizat un număr total de 22 proiecte culturale, care se prezintă conform tabelului de mai jos:

Nr. crt.	Denumirea programului	Denumirea proiectului cultural din cadrul	Costuri prevăzute pe proiect	Costuri realizate ¹⁷⁾ pe	Raportarea costurilor proiectelor culturale realizate la limitele valorice ¹⁸⁾ ale investiției în proiecte din perioada anilor 2008 - 2010
----------	-----------------------	---	------------------------------	-------------------------------------	---

	cultural realizat	programului cultural (din coloana 2)	cultural ¹⁶⁾	proiect cultural	mici (între 500 lei și 15.000 lei)	medii (între 15.000 lei și 50.000 lei)	mari (între 50.000 lei și 1.100.000 lei)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
1.1	Program cultural aferent anului 2008, parte din Proiectul de management	“Pescărușul” de Cehov	130.000	126.341			X
1.2		“Ivona principesa Burgundiei” de Gombrowicz	110.000	102.082			X
1.3		“Nunta lui Figaro” de Beaumarchais	100.000	80.870			X
1.4		“Dineu cu proști” de Francis Veber	70.000	70.293			X
1.5		Concert simfonic	67.000	65.250			X
1.6		“Familia Tót” de Örkény	70.000	43.124		X	
1.7		“Miracolul” de Tamási Áron	40.000	14.182	X		
1.8		“Túzálló Pál” de Tamási Áron	10.000	8659	X		
1.9		“Párjavesztett”	1500	580	X		
2.1	Program cultural aferent anului 2009, parte din Proiectul de management	Bienala REFLEX I	1.023.642	952.795			X
2.2		“Mizantropul” de Molière	120.000	118.450			X
2.3		“D-ale carnavalului” de I.L. Caragiale	105.000	102.011			X
2.4		“Visul unei nopți de vară” de W. Shakespeare	70.000	69.388			X
2.5		Concert simfonic	73.000	62.250			X
2.6		“Ultima bandă a lui Krapp” de Sam. Beckett	15.000	13.927	X		
2.7		“Impărăția omului sărac” spectacol teatru de păpuși	11.000	7930	X		
2.8		“De veghe în lanul de secară” de J.D. Salinger	5000	2016	X		
3.1	Program cultural aferent anului 2010, parte din Proiectul de management	“Cei trei muschetari” “A három testőr”	120.000	95.044			X
3.2		“Negutatorul din Venetia”	70.000	65.040		X	

		de W. Shakespeare					
3.3		Copii Soarelui de M. Gorki	60.000	53.380		X	
3.4.		"Profetul Iliia" de T. Slobodzianek	40.000	39.072		X	

III.6. Informații despre secții / filiale / compartimente etc.:

În cadrul structurii Teatrul "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, își mai desfășoară activitate – în afara activității teatrale propriuzisă, care este preponderentă – următoarele substructuri artistice:

- Compartimentul Teatru de Păpuși:

Compartimentul Teatru de Păpuși, cu repertoriu propriu, al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe a fost înființată în anul 1998. În portofoliul trupei figurează atât spectacole teatru de păpuși, precum și spectacole / programe cu actori, criteriu definitoriu al titlurilor din repertoriu fiind publicul țintă al spectacolelor: copii între 3 și 12 ani.

În perioada 2000 – 2010, Compartimentul Teatru de Păpuși a realizat 20 de titluri, în medie 2 premiere / stagiune. Pe baza statisticilor ultimelor 5 stagiuni, compartimentul susține în medie 65 de spectacole / stagiune la sediu și în turnee. Prin turneele sale trupa deserește comunități urbane și rurale din județul Covasna, precum și din județele limitrofe.

Compartimentul Teatru de Păpuși este organizatorul festivalului "Întâlnirea Păpușarilor Maghiari din Transilvania", singurul festival care reunește teatrele de păpuși de limbă maghiară din România, organizat în primăvara fiecărui an, ajuns în anul 2010 la a doua ediție.

În prezent, Compartimentul Teatru de Păpuși funcționează cu 5 angajați – un regizor teatru de păpuși, 2 actori mânător păpuși, un tehnician, un secretar literar și un tehnician colaborator –, desfășurându-și activitatea în Sala Studio a Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe.

- Compartimentul Studio M:

Trupa de teatru experimental și de mișcare a fost înființată în anul 2005 ca secție, cu portofoliu de spectacole propriu al Ansamblului de Dansuri "Trei Scaune – Háromszék" Sfântu Gheorghe. Secția Studio M a fost transferată și integrată în structura organizatorică a Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, în vara anului 2010, sub denumirea de Compartiment Studio M. Membrii formației sunt actori și dansatori, profesioniști, dedicați acestei forme teatrale specifice. Producțiile compartimentului includ spectacole experimentale inedite ale unor piese clasice. În cursul celor 5 ani de existență, trupa a realizat la Sfântu Gheorghe 17 spectacole, din care două sunt coproducții cu Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune – Háromszék" Sfântu Gheorghe.

Preocuparea principală a trupei constă în explorarea mijloacelor de expresie ale teatrului prin determinarea elementelor tangențiale dintre teatrul cuvântului, teatru-mișcare și teatru vizual, formându-și ca misiune primordială introducerea dansului-contact în gândirea teatrală și coregrafică română.

Compartimentul Studio M își desfășoară activitatea în aceeași locație cu Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune – Háromszék" Sfântu Gheorghe, într-un spațiu închiriat, situat în Casa de Cultură a Sindicatelor. Spațiul este compus din cabină de actori, două săli de repetiții și o sală de spectacole de 100 locuri pe care le folosește partajat cu Ansamblul de Dansuri "Trei Scaune – Háromszék" Sfântu Gheorghe.

B. REGULAMENTUL DE ORGANIZARE ȘI FUNCȚIONARE A INSTITUȚIEI:

Regulamentul de organizare și funcționare al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, aprobat prin Hotărârea nr. 222 / 2009 al Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, este prezentat în *anexa nr.1* la Caietul de obiective

IV. Sarcini și obiective pentru management:

IV.1. Sarcini:

Pentru perioada de 3 ani, managementul va avea următoarele sarcini:

IV.1.1. Pentru anul 2011:

1. organizarea concursului public pentru ocuparea postului de director economic al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, în următoarele condiții:

- într-o perioadă de timp care să nu depășească 120 de zile de la data încheierii contractului de management al managerului Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe;
- cu normă întreagă de lucru prestată în funcție de bază în cadrul Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, folosind întreaga capacitate de muncă doar în interesul instituției;
- a unei persoane, având studii economice superioare de lungă durată;
- mebru C.E.C.A.R.;
- cu experiență în domeniu de minimum 3 ani, în condițiile dispozițiilor art. 10 din Legea contabilității nr. 82 / 1991;
- Din comisia de concurs organizat pentru ocuparea postului de director economic al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe vor face parte: un reprezentant al Deliberativului Municipiului Sfântu Gheorghe și un reprezentant al Primarului Municipiului Sfântu Gheorghe ordonator principal de credite;

2. în termen de un an de la semnarea Contractului de management, Managerul Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe va participa la un curs de atestare în domeniul managementului instituțiilor publice de cultură, cu specializarea "instituții de spectacole și concerte", curs special organizat de Centrul de Pregătire Profesională în Cultură, instituție aflată în subordinea M.C.P.N.;

3. elaborarea unei noi structuri organizatorice (organigramă, statul de funcții, fișa posturilor, regulamentul de organizare și funcționare și regulamentul de ordine interioară) al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, în strictă conformitate cu legislația în domeniu;

4. convocarea consiliului administrativ al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe este obligatorie în toate probleme majore care necesită aprobarea Consiliului Local al Municipiului Sfântu Gheorghe, autoritate finanțatoare;

5. crearea activității de marketing în cadrul Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, din perspectiva marketingului serviciului public de cultură;

6. elaborarea de strategii multianuale privind activitatea compartimentului de teatru de păpuși, precum și a compartimentului "Studio M"; individualizarea în structura organizatorică al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe a acestor două formații artistice;

7. realizarea unei deschideri către mai multe segmente ale populației consumatoare de artă teatrală în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță anuale.

8. pregătirea pe scena mare a Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe și prezentarea unei piese de teatru nouă, cu autor maghiar;

9. pregătirea pe scena mare a Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe și prezentarea a altor 2 producții noi;

10. pregătirea și prezentarea pe scena "kamara" al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, a cel puțin 3 producții noi

11. diversificarea ofertei culturale al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe prin organizarea de cel puțin 2 - 3 noi acțiuni și/sau activități cultural - educative, specifice artei teatrale;

12. pregătirea și prezentarea în cadrul compartimentului teatru de păpuși", a cel puțin 3 reprezentații noi pentru copii;

13. pregătirea și prezentarea în cadrul compartimentului Studio M, a cel puțin trei reprezentații noi;

14. analiza riguroasă cost / eficiență; regândirea managementului economico-financiar pentru perioada următoare al Teatrului "Tamási Áron" Sfântu Gheorghe, având în vedere și situația economică actuală a Instituției, prezentată în Tabelul "Criterii de performanță" pct. III.3.2.1;

15. sporirea cu 5 % al numărului beneficiarilor atât la sediu cât și în deplasare, față de realizările obținute în anul 2010;

16. sporirea cuantumului veniturilor proprii, astfel încât acesta să sigure o creștere cu 5 % la finele anului 2013 – ultimul an al managementului – față de realizările obținute în anul 2010;

17. eficientizarea activității Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe prin lărgirea propriului repertoriu, prin diversificarea în continuare a gamei spectacolelor proprii și aducerea pe scena Teatrului și a altor spectacole din afara Instituției;

IV.1.2. Sarcini și obligații pentru anii 2012 și 2013:

1. continuarea deschiderii către mai multe segmente ale populației consumatoare de artă teatrală în vederea îndeplinirii indicatorilor de performanță anuale.

2. pregătirea anuală pe scena mare a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe unei și prezentarea unei piese de teatru nouă, cu autor maghiar;

3. pregătirea anuală pe scena mare a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe și prezentarea altor 2 producții noi;

4. pregătirea anuală și prezentarea pe “scena kamara” al Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, a cel puțin 3 producții noi;

5. diversificarea ofertei culturale al Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe prin instituirea de parteneriate cu școlile din Municipiul Sfântu Gheorghe; organizarea anuală de cel puțin 2 - 3 acțiuni și / sau activități cultural-educative, specifice artei teatrale, destinate tinerilor cu vârstă școlară;

6. pregătirea anuală și prezentarea în cadrul compartimentului teatru de păpuși, a cel puțin 3 reprezentații noi pentru copii;

7. pregătirea anuală și prezentarea în cadrul compartimentului Studio M, a cel puțin 3 reprezentații noi;

8. analiza riguroasă cost / eficiență; sporirea gradului de eficiență economică al managementului economico - financiar pentru perioada următoare al Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, având în vedere și situația economică a Instituției, realizate în anul 2011;

9. eficientizarea în continuare a activității Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe prin lărgirea propriului repertoriu, prin diversificarea gamei spectacolelor proprii și aducerea pe scena Teatrului și a altor spectacole din afara Instituției;

10. Indicatorii privind numărul spectatorilor și a veniturilor proprii să nu scadă sub media valorilor realizate în perioada anilor 2008 – 2010;

IV.2. Obiectivele managementului:

Pentru perioada celor 3 ani al Contractului, managementul va avea ca obiectiv principal dezvoltarea Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, urmărind:

a) managementul resurselor umane:

(I) conducerea;

1. asigurarea participării personalului de conducere la cursuri de management în vederea certificării diverselor competențe individuale necesare în domeniul managementului instituțiilor publice de cultură;

2. dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului de conducere necesar funcționării instituției;

(II) personalul;

1. dimensionarea și utilizarea eficientă a personalului de execuție necesar funcționării Instituției;

2. actualizarea fișelor de post pentru tot personalului Instituției;

b) managementul economico - financiar:

(I) bugetul de venituri (subvenții / alocații, surse atrase/venituri proprii);

1. creșterea veniturilor proprii;

2. departajarea exactă a costurilor pe capitole și subcapitole de cheltuieli, și în special pe fiecare program și/sau proiect;

3. creșterea și diversificarea veniturilor proprii;

(II) bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă / convenții / contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);

c) managementul administrativ:

1. modificarea/completarea documentelor interne de organizare și funcționare;
2. actualizarea periodică, în funcție de necesități, a Regulamentului de organizare și funcționare;
3. actualizarea periodică, în funcție de necesități, a procedurilor operaționale privind activitatea internă și controlul managerial propriu;
- d) managementul de proiect;
1. consolidarea capacității interne privind elaborarea și implementarea de proiecte;

V. Perioada pentru care se întocmește Proiectul de management:

Proiectul de management întocmit de autorul responsabil, în baza legii române, cu respectarea prevederilor din actele normative indicate în bibliografie, este limitat la un număr ¹⁹⁾ de 20 pagini + 5 anexe și trebuie să conțină punctul de vedere al autorului asupra dezvoltării și evoluției Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe în perioada managementului de 3 ani (2011 - 2013).

În întocmirea Proiectului de management se cere utilizarea termenilor în înțelesul definițiilor prevăzute la art. 2 din Ordonanța de urgență.

Proiectului de management trebuie să răspundă la obiectivele și sarcinile formulate în baza prevederilor art. 12 alin. (1) din Ordonanța de urgență:

- a) analiza socio-culturală a mediului în care își desfășoară activitatea Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent;
- b) analiza activității profesionale a Instituției și propuneri privind îmbunătățirea acesteia;
- c) analiza organizării Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe și propuneri de restructurare și/sau de reorganizare, după caz;
- d) analiza situației economico-financiare a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe;
- e) previzionarea evoluției economico-financiare a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, cu menționarea resurselor financiare necesare a fi alocate de către Autoritate.

Proiectul, structurat obligatoriu pe modelul de mai jos, trebuie să conțină soluții manageriale concrete, în vederea funcționării și dezvoltării Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, pe baza sarcinilor și obiectivelor.

VI. Structura Proiectului de management:

A. Analiza socioculturală a mediului în care își desfășoară activitatea Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe și propuneri privind evoluția acesteia în sistemul instituțional existent:

- a.1. instituții/organizații ²⁰⁾ care se adresează aceleiași comunități;
- a.2. participarea Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe în/la programe/proiecte europene/internaționale ²¹⁾;
- a.3. cunoașterea ²²⁾ activității Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe în/de către comunitatea beneficiară a acestora;
- a.4. acțiuni întreprinse pentru îmbunătățirea promovării / activități de PR / de strategii media;
- a.5. reflectarea Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe în presa de specialitate ²³⁾;
- a.6. profilul / portretul beneficiarului actual:
 - analiza datelor obținute;
 - estimări pentru atragerea altor categorii de beneficiari ²⁴⁾;
- a.7. beneficiarul - țintă al activităților Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe:
 - pe termen scurt;
 - pe termen lung;
- a.8. descrierea modului de dobândire a cunoașterii categoriilor de beneficiari (tipul informațiilor: studii, cercetări, alte surse de informare);
- a.9. utilizarea spațiilor Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe ²⁵⁾;
- a.10. propuneri de îmbunătățiri ale spațiilor: modificări, extinderi, reparații, reabilitări, după caz.

B. Analiza activității profesionale a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe și propuneri privind îmbunătățirea acesteia:

- b.1. analiza programelor / proiectelor Instituției;

b.2. analiza participării la festivaluri, gale, concursuri, saloane, târguri etc. (în țară, la nivel național / internațional, în Uniunea Europeană, după caz, în alte state);

b.3. analiza misiunii actuale a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe: ce mesaj poartă instituția, cum este percepută, factori de succes și elemente de valorizare socială, așteptări ale beneficiarilor etc.;

b.4. concluzii:

- reformularea mesajului, după caz;

- descrierea principalelor direcții pentru îndeplinirea misiunii.

C. Analiza organizării Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe și propuneri de restructurare și / sau de reorganizare, după caz:

c.1. analiza reglementărilor interne ale Instituției și ale actelor normative incidente;

c.2. propuneri privind modificarea reglementărilor interne și / sau ale actelor normative incidente;

c.3. funcționarea instituțiilor delegării responsabilităților: analiza activității consiliului administrativ ²⁶⁾, după caz, ale celorlalte organe colegiale, propuneri de modificare a limitelor de competențe în cadrul conducerii Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe;

c.4. analiza nivelului de perfecționare a personalului angajat – propuneri privind cursuri de perfecționare ²⁷⁾ pentru conducere și restul personalului.

D. Analiza situației economico-financiare a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe:

d.1. analiza datelor de buget din Caietul de obiective:

- bugetul de venituri (subvenții / alocații, surse atrase / venituri proprii);

- bugetul de cheltuieli (personal: contracte de muncă / convenții /contracte încheiate în baza legilor speciale; bunuri și servicii; cheltuieli de capital, cheltuieli de întreținere; cheltuieli pentru reparații capitale);

d.2. analiza comparativă ²⁸⁾ a cheltuielilor (estimate și, după caz, realizate) în perioada/perioadele indicată/indicate în Caietul de obiective:

Nr. crt.	Programul cultural	Tipul proiectului cultural	Denumirea proiectului cultural ²⁹⁾	Devizul estimat în lei	Devizul realizat în lei	Observatii, comentarii, concluzii
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	Program cultural aferent anului 2010 din Proiectul de management	Proiecte culturale mici	1.			
			2.			
			3.			
			4.			
			Total			
		Proiecte culturale medii	1.			
			2.			
			3.			
			4.			
			Total			
		Proiecte culturale mari	1.			
			2.			
			3.			
			4.			
			Total			

d.3. analiza gradului de acoperire din surse atrase / venituri proprii a cheltuielilor Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe:

- analiza veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică Teatrului, pe categorii de bilete / tarife practicate: preț întreg / preț redus / bilet profesional / bilet onorific, abonamente, cu menționarea celorlalte facilități practicate;
- analiza veniturilor proprii realizate din alte activități ale Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe;
- analiza veniturilor realizate din prestări de servicii culturale în cadrul parteneriatelor cu alte autorități publice locale;
- d.4. analiza gradului de creștere a surselor atrase / veniturilor proprii în totalul veniturilor;
- d.5. analiza ponderii cheltuielilor de personal din totalul cheltuielilor;
- d.6. analiza ponderii cheltuielilor de capital din bugetul total;
- d.7. analiza gradului de acoperire a salariilor din subvenție / alocație:
 - ponderea cheltuielilor efectuate în cadrul raporturilor contractuale, altele decât contractele de muncă (drepturi de autor, drepturi conexe, contracte și convenții civile);
- d.8. cheltuieli pe beneficiar, din care:
 - din subvenție;
 - din venituri proprii.

E. Strategia, programele și planul de acțiune pentru îndeplinirea misiunii specifice a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, conform sarcinilor și obiectivelor prevăzute la pct. IV:

- e.1. prezentarea strategiei culturale (artistice, după caz) pentru întreaga perioadă de management;
- e.2. programele propuse pentru întreaga perioadă de management, cu denumirea și, după caz, descrierea ³⁰⁾ fiecărui program, a scopului și țintei acestuia, exemplificări;
- e.3. proiecte propuse ³¹⁾ în cadrul programelor;
- e.4. alte evenimente, activități ³²⁾ specifice Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, planificate pentru perioada de management.

F. Previzionarea evoluției economico-financiare a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, cu menționarea resurselor financiare necesar a fi alocate de către autoritate:

f.1. previzionarea evoluției economico-financiare a Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe pentru următorii 3 ani, corelată cu resursele financiare necesar a fi alocate din subvenția / alocația acordată Instituției de către Consiliul Local al Municipiului Sfântu Gheorghe :

- previzionarea evoluției cheltuielilor de personal ale Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe;
- previzionarea evoluției veniturilor propuse a fi atrase de către candidat, cu menționarea surselor vizate;

f.2. previzionarea evoluției costurilor, cuprinsă în **anexa nr. 2**, aferente proiectelor (din programele propuse), prin realizarea unei proiecții financiare privind investițiile preconizate în proiecte, cuprinsă în **anexa nr. 3**, pentru întreaga perioadă de management de 3 ani ³³⁾;

f.3. proiecția veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe, pe categorii de bilete / tarife practicate, cuprinsă în **anexa nr. 4**.

VII. Alte precizări:

Relații suplimentare privind întocmirea Proiectului de management se pot obține de la: **Sztakics Éva Judit**, viceprimarul Municipiului Sfântu Gheorghe (telefon nr. 0267/316365 – 127), sau compartimentele de specialitate din cadrul Primăriei Municipiului Sfântu Gheorghe:

Compartimentul pentru Învățământ și Cultură (telefon 0267/316957 – 120);

Compartimentul Resurse Umane (telefon 0267/316957 – 126);

Compartimentul buget (telefon 0267/316957 – 137);

VIII. Anexele nr. 1 – 4, precum și “Studiul – analiza sectorului cultural din Municipiul Sfântu Gheorghe, practici culturale și ofertă culturală locală”, anexa nr. 5, fac parte integrantă din prezentul Caiet de obiective.

Proiectul de management va fi depus la Compartimentul Relații cu publicul, Informații, Registratură până la data de 10 februarie 2011, orele 12.

NOTĂ

¹⁾ În continuare se pot oferi candidaților informații privind principalele drepturi și obligații ale instituției publice de cultură, care decurg din actele normative/legile speciale sau din alte reglementări incidente în materie.

²⁾ Sau alte forme de finanțare, specifice autorității/instituției publice de cultură în cauză.

³⁾ Scurtă descriere/prezentare a mediului economic și sociocultural în care instituția își desfășoară activitatea.

⁴⁾ Se poate face conform tabelului sau conform altor modele folosite de autoritate / instituție.

⁵⁾ Se oferă date privind funcțiile de conducere (de exemplu, șef serviciu, birou, compartiment, atelier etc.) și de execuție din instituție, cu defalcarea pe categorii de personal de specialitate, după caz.

⁶⁾ Se pot oferi, după caz, informații/constatări ale autorității privind managementul resurselor umane.

⁷⁾ Se oferă date privind linia a doua/a treia de management (directori, directori adjuncți etc.).

⁸⁾ Se oferă date privind delegarea responsabilităților existentă în instituție.

⁹⁾ Se oferă date, pe baza regulamentului de organizare și funcționare existent, privind principalele atribuții ale conducerii instituției. Se recomandă evidențierea aspectelor problematice, pentru care autoritatea așteaptă soluții din partea candidaților.

¹⁰⁾ Se oferă date privind existența și/sau activitatea organelor colegiale: consiliul administrativ/de administrație, după caz, consilii artistice/științifice etc.

¹¹⁾ Se oferă date privind modul în care s-a efectuat conducerea instituției, evoluția principalelor criterii de evaluare a actului de conducere.

¹²⁾ Datele oferite cu privire la activitatea economico-financiară a instituției pot cuprinde, după caz, perioada managementului anterior sau o altă perioadă, chiar mai scurtă, cu condiția ca informațiile cuprinse să ofere o imagine suficient de clară candidaților în vederea elaborării propriilor propuneri pentru viitor.

¹³⁾ Spectator, vizitator, cititor etc., în funcție de specificul instituției.

¹⁴⁾ Se recomandă analizarea pe cât posibil a unei perioade anterioare de management sau a altei perioade, chiar mai scurtă, cu condiția ca informațiile cuprinse să ofere o imagine suficient de clară candidaților în vederea elaborării propriilor propuneri pentru viitor.

¹⁵⁾ Rândurile din coloana (2) se vor multiplica în funcție de numărul programelor existente în perioada analizată.

¹⁶⁾ Coloana (3) se completează cu date centralizate din devizele estimative aprobate pentru proiecte. Numărul de rânduri se va completa, după caz, în funcție de numărul de proiecte realizate în cadrul fiecărui program.

¹⁷⁾ Coloana (4) se completează cu date centralizate din devizele finale/realizate pentru proiecte. Numărul de rânduri se va completa, după caz, în funcție de numărul de proiecte realizate în cadrul fiecărui program.

¹⁸⁾ În situația în care managementul precedent nu stabilise limite valorice pentru investiția în proiecte, raportarea se poate realiza prin aprecierea comparativă a costurilor realizate pe proiecte de aceeași dimensiune financiară/dimensiune financiară apropiată.

¹⁹⁾ La întocmirea caietului de sarcini, autoritatea poate să impună o anumită limitare pentru candidați în privința elaborării răspunsurilor în cadrul fiecărui criteriu/subcriteriu.

²⁰⁾ Prezentare succintă.

²¹⁾ Lista programelor/proiectelor și o scurtă descriere a lor.

²²⁾ Lista acestor acțiuni.

²³⁾ Nu se vor atașa comunicate de presă, știri sau anunțuri, ci doar articole (cronici, recenzii, reportaje, anchete etc.).

²⁴⁾ Comparativ cu ultimul raport.

²⁵⁾ Cele destinate publicului: de primire, de prezentare, de producție, administrative, alte spații folosite de instituție.

²⁶⁾ Numărul întrunirilor, data acestora.

²⁷⁾ Lista cuprinzând propuneri pe funcții de execuție și/sau de conducere, cu menționarea duratei și tipului cursului de perfecționare/formare profesională.

²⁸⁾ Tabelul trebuie să ofere o imagine a investițiilor făcute în proiecte (mici/medii/mari). În cazul mai multor proiecte de același tip, se recomandă și menționarea separată, în coloanele (5) și (6), a investiției planificate și realizate pe fiecare proiect.

²⁹⁾ În funcție de specificul fiecărei instituții, coloana (4) "Denumirea proiectului" va conține, după caz, titlul producției artistice (spectacolelor, concertelor, altor reprezentații), expozițiilor, prezentărilor publice, cercetărilor, activităților specifice din biblioteci (restaurare, lectură publică, împrumut) etc.

³⁰⁾ Pentru o mai bună înțelegere autoritatea poate recomanda prin intermediul caietului de obiective ca fiecare program să poarte elemente de identificare distinctă (denumire), să aibă o descriere clară, inteligibilă, scop și public-țintă definit/identificabil.

³¹⁾ La acest punct (e.3), la formularea solicitării privind prezentarea proiectelor, autoritatea solicita detalii concrete (autor, titlu, creatori etc.) privind proiectele/producțiile artistice (spectacole, concerte) pentru cel mult un an;

³²⁾ Programe, după caz, proiecte, acțiuni, evenimente etc. ocazionale, care prin natura lor nu fac parte din activitatea curentă a instituției, dar prin care managerul apreciază că va putea facilita realizarea sarcinilor și obiectivelor manageriale.

³³⁾ Din perspectiva autorității, previzionarea cheltuielilor aferente programelor/proiectelor reprezintă o informație extrem de utilă care va sta la baza negocierii clauzelor contractului de management și a programului minimal anual.

**Regulamentul de organizare și funcționare al
Teatrului “Tamási Áron” Sfântu Gheorghe**

Tabelul valori de referință ³⁴⁾ ale costurilor aferente investiției

Categoriile de investiții în proiecte ³⁵⁾	Limite valorice ale investiției în proiecte din perioada precedentă ³⁶⁾	Limite valorice ale investiției în proiecte propuse ³⁷⁾ pentru perioada de management
(1)	(2)	(3)
mici	de lalei, până lalei,	de lalei, până lalei,
medii	de lalei, până lalei,	de lalei, până lalei,
mari	de lalei, până lalei,	de lalei, până lalei,

³⁴⁾ Valorile de referință pentru proiectele realizabile pe durata managementului urmează să fie propuse de către candidat în urma analizei datelor din subcap. III.5 și III.6 din caietul de obiective (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție).

Limitele valorice astfel rezultate urmează a constitui:

- elementul de calcul pentru proiecția financiară;
- limite superioare de cheltuieli pentru management, a căror depășire atrage răspunderea managerului.

³⁵⁾ Împărțirea pe 3 categorii de referință (mici, medii, mari) permite previzionarea pentru întreaga perioadă de management a costurilor legate de proiecte.

³⁶⁾ În lipsa altor informații, pot fi utilizate datele din subcap. III.5 și III.6 din caietul de obiective (după caz, completate cu informații solicitate de la instituție).

³⁷⁾ Stabilirea limitelor valorice maxime ale investiției în proiect reprezintă dimensionarea financiară a proiectului ca unitate de referință pentru un interval de timp prestabilit (perioada de management).

ANEXA 4 la Caietul de obiective

Tabelul veniturilor proprii realizate din activitatea de bază, specifică Teatrului, pe categorii de bilete / tarife practicate

Perioada	Numar de proiecte ⁴⁷⁾ proprii	Nr.de beneficiari ⁴⁸⁾	Nr. de bilete ⁴⁹⁾	Venituri propuse (mii lei)
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
Anul de referinta ⁵⁰⁾ 2010				
Anul 2011				
Anul 2012				
Anul 2013				
Total ⁵¹⁾				

⁴⁷⁾ Numărul de proiecte proprii propuse, fără a fi cuprinse proiecte găzduite, evenimente ocazionale etc.

⁴⁸⁾ Beneficiarul specific instituției: vizitatori, cititori, spectatori etc., după caz. Coloana (3) va conține estimarea privind numărul beneficiarilor, inclusiv cei care accesează gratuit sau cu bilete onorifice/invitații.

⁴⁹⁾ Coloana (4) va conține estimările privind biletele de intrare, evidențiate în contabilitate, pentru care se înregistrează contravaloarea în bani, indiferent de valoarea sau de tipul lor (bilet cu preț întreg/redus, profesional, cu excepția biletului onorific cu valoare 0 lei).

⁵⁰⁾ Rândul "Anul de referință" este 2010 și va cuprinde informațiile aferente, oferite de autoritate în caietul de obiective, completate, după caz, cu informații solicitate de la instituție.

⁵¹⁾ Cifrele reprezintă scopul realizabil în privința veniturilor proprii realizate din activitatea de bază.