

A szociális és tanulmányi ösztöndíjak odaítélésének szabályzata tanulmányaikat folytató roma diákok számára

1. cikkely – (1) A Szabályzat előírja a szociális és tanulmányi ösztöndíjak megítélésének módját és feltételeit, melybe azon sepsiszentgyörgyi roma diákok részesülhetnek, akik valamely sepsiszentgyörgyi közép- vagy szakközépiskolában folytatják tanulmányaikat.

(2) A Sepsiszentgyörgy municípium költségvetéséből fedezett ösztöndíj olyan anyagi támogatás, melynek célja a jó tanulmányi eredményeket elérő diákok bátorítása.

(3) Az évente odaítélendő ösztöndíjak számát és értékét Sepsiszentgyörgy Muncípium Helyi Tanácsa állapítja meg.

2. cikkely – (1) A sepsiszentgyörgyi roma diákok támogatási programjának keretében minden évben két típusú ösztöndíjat nyerhetnek el a roma fiatalok.

a) **tanulmányi ösztöndíjak:** azok a közép- vagy szakközépiskolás roma diákok nyerhetik el, akik általánosa 7,50 feletti és nincs 5-nél több igazolatlan hiányzásuk egy hónapban;

b) **szociális ösztöndíjak:** azok a sepsiszentgyörgyi közép- vagy szakiskolás roma diákok nyerhetik el, akik általánosa 6,50 feletti, illetve családjukban az egy családtagra eső havi jövedelem nem haladja meg a 360 lejt és nincs 5-nél több igazolatlan hiányzásuk egy hónapban.

(2) Évente egyetlen ösztöndíjpályázatot szerveznek. Kivételes esetekben, amennyiben év közben egyesek lemondanak ösztöndíjukról vagy elvesztik azt, egy második ösztöndíjpályázatot is hirdetnek a második félévben. Az ösztöndíjpályázat lebonyolításnak szakaszait a 9. cikkelyben szereplő ábra tartalmazza.

3. cikkely – (1) A két ösztöndíj valamelyikére csak olyan diákok pályázhatnak, akik a roma kisebbséghez tartoznak és be vannak iratkozva valamely sepsiszentgyörgyi közép- vagy szakközépiskolába.

(2) Egy iskolai évben egy diák csak egy típusú ösztöndíjban részesülhet.

4. cikkely – A **tanulmányi ösztöndíjra** pályázók pályázati iratcsomójának az alábbi dokumentumokat kell tartalmaznia:

- személyazonossági igazolvány másolata;
- szándéknyilatkozat;
- a diák vagy szülei saját felelősségű nyilatkozata, mely szerint a diák a roma kisebbséghez tartozik;
- a pályázó oktatási intézménye által kiállított igazolás az éves vagy féléves tanulmányi átlagról, eredeti példány;
- a pályázó oktatási intézménye által kiállított igazolás, mely szerint a tanulónak előző hónapban nem volt 5-nél több igazolatlan hiányzása, eredeti példány;
- nonprofit szervezetek által kiállított ajánlólevél;
- egyéb tanulmányi eredményeket igazoló dokumentumok.

5. cikkely – A **szociális ösztöndíjra** pályázók pályázati iratcsomójának az alábbi dokumentumokat kell tartalmaznia:

- személyazonossági igazolvány másolata;
- szándéknyilatkozat;

- a diák vagy szülei saját felelősségű nyilatkozata, mely szerint a diák a roma kisebbséghez tartozik;

- a családtagok számát és jövedelmét igazoló okiratok (családi könyv, valamint munkahelyi bizonylat /Közösségfejlesztési Igazgatóság - a garantált minimális jövedelemmel rendelkezők esetében/ Kovászna Megyei Munkaerő-ügynökség, esettől függően);

- a pályázó oktatási intézménye által kiállított igazolás az éves vagy féléves tanulmányi átlagról, eredeti példány;

- nonprofit szervezetek által kiállított ajánlólevél.

6. cikkely – A pályázati iratsomót Sepsiszentgyörgy Muncípium Polgármesteri Hivatalának székhelyén, az Ügyfélszolgálati, Tájékoztatási és Iktató Irodájában kell benyújtani a helyszínen kifüggesztett, a Polgármesteri Hivatal honlapján és a fontosabb helyi kiadványokban megjelentetett közérdekű hirdetésekben szereplő határidőn belül.

7. cikkely – (1) Az ösztöndíjakat, esettől függően, az előző éves vagy a féléves tanulmányi átlag alapján ítélik oda.

(2) Ösztöndíjat csak azok a diákok kaphatnak, akik eleget tesznek a Szabályzatban foglalt feltételeknek.

(3) Egyenlő pontszámok (holtverseny) esetén döntő kritérium az ajánlólevelek és az egyéb tanulmányi eredményeket igazoló okiratok megléte.

8. cikkely – Az elbírálási testületnek jogában áll, visszavonni az ösztöndíjat, abban az esetben ha megállapítják, hogy a diák nem megérdemelt módon, a dokumentumok hamisításával jutott az ösztöndíjhoz, ez esetben köteles az a teljes megítélt összeget visszaszolgáltatni és viselni fogja a jogi következményeket.

9. cikkely – (1) A pályázatok elbírálásának eredménye vagy a 7. cikkely előírásai alapján hozott döntések fellebbezését egy a Sepsiszentgyörgy Muncípium Helyi Tanácsának határozata alapján létrejött fellebbezés-elbírálási testület fogja felülvizsgálni az ösztöndíjasok névsorának nyilvánosságra hozásától számított 5 naptári napon belül.

(2) A fellebbezéseket a benyújtásuktól számított 48 órán belül elbírálják és a döntést határozatban közlik a fellebbezést benyújtó személlyel a határozat kibocsátásától számított 24 órán belül.

10. cikkely – Sepsiszentgyörgy Muncípium Helyi Tanácsa az ösztöndíj pályáztatási eljárás során a következő időbeosztáshoz igazodik:

Ssz.	Tevékenység	Határidő
1	Pályázati iratsomók benyújtása	I. félév: szeptember 15. – október 1.; II. félév: február 15. – március 1.
2	A pályázók névsorának kifüggesztése a Helyi Tanács hirdetőtáblájára és honlapjára	I. félév: október 5-ig; II. félév: március 5-ig
3	A nyertes pályázók névsorának kifüggesztése a Helyi Tanács hirdetőtáblájára és honlapjára	I. félév: október 15-ig; II. félév: március 15-ig
4	A fellebbezések benyújtása	I. félév: október 16-20.; II. félév: március 16-20.

5	A fellebbezések felülvizsgálása	I. félév: október 21-23.; II. félév: március 21-23.
6	Az Elbíráló testület előterjesztésének jóváhagyása Sepsiszentgyörgy Municípium Helyi Tanácsa által	I. félév: októberi soros tanácsülés; II. félév: márciusi soros tanácsülés;

11. cikkely – A kedvezményezett minden hónapban felveheti ösztöndíját Sepsiszentgyörgy Municípium Polgármesteri Hivatalának pénztáránál az illető hónapra vonatkozó, az igazolatlan hiányzások számát közlő iskolai igazolás felmutatását követően.

12. cikkely – E Szabályzatot jóváhagyta Sepsiszentgyörgy Municípium Helyi Tanácsa soros ülésén, a 11/2011. sz. határozatában.